



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

## LEI 767, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2009

### PLANO PLURIANUAL - 2010 A 2013

Dispõe sobre o Plano Plurianual – 2010 a 2013, expresso em normas, ações prioritárias, diretrizes, objetivos e metas a serem observados pelas Unidades da Administração Direta, do Poder Executivo e pelo Poder Legislativo do Município de Bom Sucesso do Sul, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA, APROVOU E EU, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º. Fica estabelecido para o período de 2010 a 2013, o Plano Plurianual expresso em normas, ações prioritárias, diretrizes, objetivos e metas a serem observados pelas Unidades da Administração Direta do Poder Executivo e pelo Poder Legislativo, em conformidade com Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar Federal nº 101/2000 e demais leis que disciplinam a matéria.

Art. 2º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias e os Orçamentos Programas anuais serão elaborados segundo esta lei, observadas as normas estabelecidas na Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar Federal nº 101/2000 e demais leis que disciplinam a matéria.

Art. 3º. Em decorrência da execução programática, o plano de trabalho e demais normas estabelecidas nesta lei, poderão ser revistos anualmente por ocasião da elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias e ou através de leis específicas, quando do surgimento de motivos que assim o exigirem.

Art. 4º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro disporá sobre as:

- I. ações prioritárias, objetivos e metas;
- II. metas e riscos fiscais;
- III. disposições sobre alterações na legislação tributária;
- IV. estrutura e organização da lei orçamentária;
- V. diretrizes gerais para elaboração dos orçamentos;
- VI. normas relativas à execução financeira e orçamentária;
- VII. da política de desenvolvimento do município.



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

Art. 5º. Serão considerados na Lei de Diretrizes Orçamentárias e nas Leis Orçamentárias Anuais os efeitos de alterações na legislação tributária, atos decorrentes de concessões e ou reduções de isenções fiscais, revisões de alíquotas dos tributos de competência do Município e resultados decorrentes do aperfeiçoamento do sistema de controle e cobrança tributos e da dívida ativa.

Art. 6º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias definirá a estrutura, organização e normas para a elaboração e execução do orçamento programa, estabelecerá as políticas de pessoal relacionadas a implantação de planos de cargos e salários, reenquadramento de pessoal, adicionais por tempo de serviço, reajuste salarial e concernente ao aumento do número de vagas no quadro funcional das administrações direta e indireta, identificará as ações, programas e projetos novos e considerará os efeitos das expansões e ou aperfeiçoamento dos serviços municipais.

Art. 7º. As ações prioritárias, objetivos e metas para o período de 2010 a 2013, a serem observados e executados pelas unidades da administração direta, estão consolidadas no Anexo I.

Art. 8º. A programação das receitas e despesas previstas para consecução do programa de trabalho estabelecido no artigo anterior, está definida no Anexo II.

Art. 9º. Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder mediante decreto às alterações de metas físicas e valores, toda vez que houver alteração orçamentária, nos orçamentos de 2010 a 2013.

Art. 10. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Bom Sucesso do Sul, em 27 de novembro de 2009.

  
ELSON MUNERETTO  
Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ  
e-mail: pmbssul@wln.com.br

## ANEXO I

### AÇÕES PRIORITÁRIAS, OBJETIVOS E METAS PARA O PERÍODO 2010 A 2013

#### ÓRGÃO: 01 - PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

#### Objetivos

Assegurar o funcionamento da Câmara, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar, com a sanção do Prefeito, sobre matérias de competência do Município; organizar e administrar os seus serviços internos; exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e executar outras atividades previstas na Lei Orgânica do Município.

#### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
01.01	UNIDADE: CÂMARA MUNICIPAL					
01	FUNÇÃO: LEGISLATIVA					
031	SUBFUNÇÃO: AÇÃO LEGISLATIVA					
001	PROGRAMA: PROCESSO LEGISLATIVO					
2.001	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO LEGISLATIVO	R\$ 1,00	370.000,00	405.000,00	445.000,00	490.000,00
0001	Realizar Sessões Legislativas	Sessão	48	48	48	48
0002	Apreciar mensagens do Executivo	Mensagem	100	100	100	100
0003	Apresentar projetos de lei	Projeto	10	10	10	10
0004	Editar resoluções legislativas	Resolução	10	10	10	10
	Apreciar anteprojetos de Lei:					
0005	. Plano Plurianual	Plano	-	-	-	01
0006	. Lei de Diretrizes Orçamentárias	LDO	01	01	01	01
0007	. Orçamento-Programa anual	Orçamento	01	01	01	01
0008	Julgar as contas do Prefeito Municipal	Prestação Contas	01	01	01	01
0009	Avaliar programa trabalho do Executivo	Programa	04	04	04	04
0010	Apresentar requerimento	Requerimento	20	20	20	20
0011	Apresentar Audiências Públicas	Audiências	03	03	03	03
0012	Elaborar o Balanço Anual	Balanço	01	01	01	01
0013	Manter os serviços administrativos	Serviços	01	01	01	01
0014	Aquisição de equipamentos de Informática e outros	Unidade	02	02	02	02
0015	Dar continuidade à política de modernização do espaço físico e de materiais permanentes da Câmara Municipal.	Espaço Físico	01	01	01	01



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

## ÓRGÃO: 02 - GABINETE DO PREFEITO

### Objetivos

Coordenar e controlar os objetivos e metas programadas pelos departamentos municipais; assessorar o Chefe do Poder Executivo nas relações com os diversos segmentos da sociedade e na sua representatividade diante setores e autoridades municipais, estaduais e federais; repassar recursos e controlar as atividades executadas pelos órgãos da administração indireta; executar ações de natureza jurídica; promover ações de controle interno; e coordenar o processo de modernização da estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal;

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
02.01	UNIDADE: GOVERNO MUNICIPAL					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
122	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL					
002	PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL					
2.002	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO GABINETE DO PREFEITO	R\$ 1,00	210.000,00	230.000,00	250.000,00	275.000,00
0001	Gerenciamento do Programa de desenvolvimento Municipal	Programa	Global	Global	Global	Global
0002	Coordenação das atividades desenvolvidas pelos departamentos, divisões e assessorias da administração Direta	Unidade	Global	Global	Global	Global
0003	Apoio às ações de segurança pública e do Conselho Municipal de Segurança, através de convênios	Conselho	Global	Global	Global	Global
0004	Participação, acompanhamento, deliberação e apoio aos Conselhos Municipais e Entidades.	Conselhos	Global	Global	Global	Global
0005	Realização de audiências públicas	Audiência	06	05	05	05
0006	Coordenar as políticas públicas	Serviços	Global	Global	Global	Global

02.01	UNIDADE: GOVERNO MUNICIPAL					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
122	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL					
002	PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL					
1.001	Projeto: VEÍCULO PARA O GABINETE DO PREFEITO	R\$ 1,00	80.000,00	-	-	-
0001	Aprimorar as atividades de chefia de governo	Veículo	01	-	-	-



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

02.02	UNIDADE: CHEFE DE GABINETE					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
122	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL					
002	PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL					
2.003	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CHEFE DE GABINETE	R\$ 1,00	45.000,00	48.000,00	52.000,00	60.000,00
0001	Coordenar reuniões bimestrais com todos os servidores em todos os departamentos.	Reuniões	06	06	06	06
0002	Dar andamento à política de modernização dos ambientes de trabalho com a substituição e aquisição de máquinas e equipamentos	Bens	20	20	20	20
0003	Propiciar aos munícipes canais de comunicação com a administração	Serviços	Global	Global	Global	Global
0004	Coordenar as relações do Executivo com o Legislativo	Serviços	Global	Global	Global	Global
0005	Fazer publicar os atos oficiais	Serviços	Global	Global	Global	Global
0006	Controle da ordem dos documentos oficiais	Serviços	Global	Global	Global	Global

02.03	UNIDADE: ASSESSORIA JURIDICA					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
062	SUBFUNÇÃO: DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO PROCESSO JURIDICO					
002	PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL					
2.004	Atividade: AÇÕES OPERACIONAIS DE NATUREZA JURIDICA	R\$ 1,00	75.000,00	80.000,00	85.000,00	94.000,00
0001	Instruir o Prefeito e demais órgãos nos assuntos de natureza jurídica	Setor	50	50	50	50
0002	Representação do Município perante o Poder Judiciário e demais órgãos	Município	10	10	10	10
0003	Elaboração de pareceres jurídicos	Parecer	200	200	200	200
0004	Elaboração de projetos de leis e decretos	Leis Decretos	300	300	300	300
0005	Execução judicial ou extra-judicial da dívida ativa	Contribuinte	10	10	10	10
0006	Reestruturação, informatização e reequipamento do setor jurídico	Setor	01	01	01	01

02.04	UNIDADE: CONTROLE INTERNO					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
122	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL					
002	PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL					
2.005	Atividade: AÇÕES OPERACIONAIS DE CONTROLE INTERNO	R\$ 1,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0001	Observação e determinação do cumprimento das normas e práticas administrativas vigentes, com emissão periódicas de relatórios.	Setor relatório	01	01	01	01
0002	Acompanhamento das ações de todos os órgãos integrantes da estrutura administrativa municipal, diagnosticando problemas e irregularidades informando-as ao Prefeito, para as providências que se fizerem necessárias.	Setor	01	01	01	01
0003	Avaliar por exercício financeiro o cumprimento das metas previstas no PPA, LDO e LOA	Serviços	01	01	01	01
0004	Viabilizar o atingimento das metas fiscais e resultados dos programas de Governo.	Serviços	Global	Global	Global	Global
0005	Realizar o controle sobre o cumprimento dos gastos com o Legislativo.	Bimestral	06	06	06	06

## ÓRGÃO: 3 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

### Objetivos

Executar atividades de natureza administrativa, coordenar as questões relacionadas ao planejamento municipal; financeira e de recursos humanos; avaliar e proceder ajustes nas estruturas de pessoal face as metas estabelecidas neste plano; implantar plano de carreira para os servidores municipais; implantar programa de capacitação de recursos humanos; executar os processos de aquisição armazenagem e distribuição de materiais; maximizar os serviços de natureza administrativa; exercer o controle e a conservação do patrimônio imobiliário e mobiliário pertencente a municipalidade; proceder desapropriação de imóveis declarados de interesse social e garantir a execução e a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

### Principais Metas

CODIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
03.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
122	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL					
003	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO E DE PLANEJAMENTO					
2.006	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	R\$ 1,00	520.000,00	560.000,00	620.000,00	680.000,00
0001	Apoio e suprimento das estruturas administrativas e técnicas dos diferentes setores da municipalidade	Setor	Global	Global	Global	Global



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0002	Operacionalização de serviços de suporte administrativo aos demais setores	Setor	Global	Global	Global	Global
0003	Implantação do programa de modernização da administração pública	Programa	Global	Global	Global	Global
0001	Coordenação do departamento de administração e planejamento municipal	Serviços	Global	Global	Global	Global
0002	Realização de estudos e pesquisas para o planejamento integrado do Município	Pesquisa	01	01	01	01
0003	Assessoramento e orientação normativa e metodológica aos demais setores	Setor	01	01	01	01
0004	Acompanhar a execução e o desenvolvimento do Plano Diretor municipal e estudos para reavaliação.	Plano	01	01	01	01
0005	Elaboração e coordenação de projetos, programas e planos do governo municipal	Projeto Programa	01	01	01	01
0006	Proposição de medidas administrativas e ou projetos de lei relacionados ao planejamento municipal	Projetos	01	01	01	01
0007	Acompanhamento da evolução do crescimento do Município	Município	01	01	01	01
0008	Estímulo a realização de convênios e ou parcerias com entidades públicas e ou privadas	Convênio Parceria	04	04	04	04
0009	Implantação de sistemas de acompanhamento de resultados	Sistema	01	01	01	01
0010	Elaborar políticas de desenvolvimento para o Município	Serviços	Global	Global	Global	Global
0011	Coordenação e elaborar o Plano Plurianual	Plano	-	-	-	01
0012	Coordenação e elaboração a Lei de Diretrizes Orçamentárias	Lei	01	01	01	01
0013	Reequipamento e informatização dos setores administrativos e Implantação de sistema de acompanhamento de informações	Informatização	Global	Global	Global	Global
0014	Elaboração de projetos de Leis para apreciação da Câmara Municipal que visem a implantação de projetos e programas que propiciem o desenvolvimento econômico e social	Projetos	01	01	01	01
0015	Elaboração de projetos para todas as áreas de atuação municipal, a fim de buscar recursos nas esferas estadual e municipais	Projetos	10	12	10	10



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0016	Continuidade ao projeto de modernização da gestão pública municipal	Gestão	01	01	01	01
0017	Projeto de informatização dos dados municipais em todos os departamentos	Informatização	Global	Global	Global	Global
0018	Política de reestruturação administração municipal com aquisição de equipamentos de informática, mobiliários, maquinas e equipamentos	Bens	22	25	20	20
0019	Planejar, supervisionar e manter o controle sobre todas as despesas e investimentos municipais	Planejar	Global	Global	Global	Global
0020	Valorizar e dar apoio à todas as entidades, organizações e instituições do município	Entidades	03	03	03	03
0021	Atualização do home-page do município com notícias de interesse da municipalidade.	Noticias	01	01	01	01
0022	Desenvolver ações de parcerias através de Convênios, termos, ajustes, com órgãos estaduais, federais de forma a aprimorar o atendimento a população do município	Serviços	Global	Global	Global	Global
0023	Coordenação de atividades de relações públicas e de comunicação	Comunicação	01	01	01	01
0024	Divulgação de atos administrativos e eventos promovidos pelo município	Divulgação	Global	Global	Global	Global
0025	Aquisição de Veículo	Veículo	02	02	02	02
0026	Aquisição de equipamentos de informática	Equipamentos	05	05	05	05
0027	Manutenção, reforma e ampliação de prédios públicos	Prédio	03	03	03	03
0028	Aquisição e Desapropriação de Bens Imóveis	Imóveis	05	05	05	05

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
03.02	UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
128	SUBFUNÇÃO: FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS					
003	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO E DE PLANEJAMENTO					
2.007	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE RECURSO HUMANO	R\$ 1,00	40.000,00	44.000,00	48.000,00	52.000,00
0001	Capacitação de servidores com a realização de palestras e cursos	Servidor	150	150	150	150
0002	Reformulação das leis que regem o funcionalismo – Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Salários	Lei	02	02	02	02





# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0003	Implantação do plano de cargos e salários	Plano	01	01	01	01
0004	Ampliação do número de vagas	Vagas	20	10	10	10
0005	Realização de concurso público	Concurso	01	01	01	01
0006	Realização de teste seletivo	Teste	01	01	01	01
0007	Controle e envio do SIM/AP	Bimestral	06	06	06	06
0008	Execução da administração de recursos humanos das tarefas inerentes a função	Serviços	Global	Global	Global	Global

03.02	UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS					
28	FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS					
846	SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS					
003	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO E DE PLANEJAMENTO					
0.001	Operação Especial: MANUTENÇÃO E CONTROLE DO PASEP	R\$ 1,00	75.000,00	80.000,00	88.000,00	98.000,00
0001	Contribuição para formação do patrimônio do servidor público	Servidor	150	150	150	150

03.02	UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS					
28	FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS					
128	SUBFUNÇÃO: FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS					
003	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E APOIO ADMINISTRATIVO E DE PLANEJAMENTO					
0.002	Operação Especial: INATIVOS E PENSIONISTAS	R\$ 1,00	7.000,0	7.500,00	8.000,00	8.500,00
0001	Benéficos pagos aos Inativos e Pensionistas pertencentes ao regime em extinção	Servidor	01	01	01	01

## ÓRGÃO: 4 – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

### Objetivos

Compreender, modernizar e operacionalizar o sistema de tributação, fiscalização e ações relacionadas aos mecanismos de arrecadação, fiscalização, controles de receitas públicas, execução orçamentária e financeira, patrimonial, visando o atendimento das normas gerais de gestão fiscal.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
04.01	UNIDADE: DIVISÃO DE FINANÇAS, CONTABILIDADE E TESOUREARIA					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
123	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

004 PROGRAMA: GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E CONTROLE DE ARRECAÇÃO						
2.008	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DE NATUREZA FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	R\$ 1,00	190.000,00	200.000,00	224.000,00	240.000,00
0001	Execução da escrituração contábil das movimentações orçamentárias, financeiras e patrimoniais	Serviços	Global	Global	Global	Global
0002	Assessoramento ao executivo em assuntos de natureza contábil, orçamentária, financeira e patrimonial	Assessorar	Global	Global	Global	Global
0003	Elaboração do Orçamento-Programa anual	Orçamento	01	01	01	01
0004	Elaboração de balancetes mensais	Mês	12	12	12	12
0005	Elaboração do balanço e da prestação de contas anual	Balanço P. Contas	02	02	02	02
0006	Controle e registro prestação de contas de recursos provenientes de transferências voluntárias	Convênio	20	20	20	20
0007	Publicação das metas fiscais em atendimento a legislação (RREO e RGF)	Atos	Global	Global	Global	Global
0008	Elaboração e envio dos SIM/AM, SIM/PCA, SISTN, SIOPS e SIOPE	Serviços	Global	Global	Global	Global

04.01 UNIDADE: DIVISÃO DE FINANÇAS, CONTABILIDADE E TESOURARIA						
28	FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS					
843	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA					
004 PROGRAMA: GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E CONTROLE DE ARRECAÇÃO						
0.003	Operação Especial: JUROS E AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	R\$ 1,00	90.000,00	97.000,00	105.000,00	115.000,00
0001	Juros e Amortização da dívida fundada interna realizada por contrato	Contrato	Global	Global	Global	Global

04.01 UNIDADE: DIVISÃO DE FINANÇAS, CONTABILIDADE E TESOURARIA						
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
123	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
004 PROGRAMA: GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E CONTROLE DE ARRECAÇÃO						
9.999	Atividade: RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 1,00	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00
0001	Atender as disposições da Lei 101/00, com passivos contingentes e outros riscos fiscais imprevistos.	Reserva	01	01	01	01

04.02 UNIDADE: DIVISÃO DE CADASTRO E TRIBUTAÇÃO						
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

123	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
004	PROGRAMA: GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E CONTROLE DE ARRECADAÇÃO					
2.009	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE CADASTRO E TRIBUTAÇÃO	R\$ 1,00	72.000,00	78.000,00	85.000,00	95.000,00
0001	Revisão do Código Tributário Municipal	Código	01	-	-	01
0002	Revisão e atualização das taxas dos serviços prestados pela municipalidade	Taxas	01	01	01	01
0003	Reavaliação da Planta Básica de Valores do Município	Planta	01	01	01	01
0004	Atualização dos cadastros dos contribuintes	Cadastro	01	01	01	01
0005	Promoção e controle da dívida ativa	Dívida	Global	Global	Global	Global
0006	Promover o acompanhamento das DFCs, orientando os contribuintes no correto preenchimento	Serviço	120	130	135	140
0007	Reestruturação, informatização e reequipamento da divisão tributária	Divisão	01	01	01	01
0008	Lançamento de talões para cobrança de impostos, taxas e contribuição de melhoria	Cobranças	950	950	950	950
0009	Emissão alvará	Alvará	130	132	135	140

04.03	UNIDADE: DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS					
04	FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO					
123	SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
004	PROGRAMA: GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E CONTROLE DE ARRECADAÇÃO					
2.010	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	R\$ 1,00	104.000,00	114.000,00	125.000,00	138.000,00
001	Realizar maior controle sobre as compras públicas.	Compras	Global	Global	Global	Global
002	Proceder processos licitatórios para aquisição de bens e serviços de acordo com a legislação	Processos	150	150	150	150
003	Efetuar controles dos contratos e processos licitatórios	Controle	Global	Global	Global	Global
004	Efetuar controle do almoxarifado	Controle	Global	Global	Global	Global
005	Aquisição de equipamentos, mobiliários para equipar a divisão	Bens	03	03	03	03



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

## ÓRGÃO: 05 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS

### Objetivos

Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, mapeamento das estradas vicinais, dotar de recursos para a manutenção de pessoal, veículos e maquinários, garantir a trafegabilidade nas estradas vicinais, locação de máquinas, caminhões e veículos leves, aquisição de equipamentos rodoviários, aquisição de caminhões basculantes, veículos entre outros, pavimentação com pedras irregulares em rodovias municipais, construção de pontes, bueiros e pontilhões, construção de abrigos de passageiros, aquisição e fabricação de tubos e meios fios, execução de serviços em estradas de acessos as propriedades particulares, executar outras atividades correlatas a sua função.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
05.01	UNIDADE: DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
26	FUNÇÃO: TRANSPORTES					
782	SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE RODOVIÁRIO					
005	PROGRAMA: GESTÃO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
2.011	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	R\$ 1,00	1.078.640,00	1.288.640,00	1.435.760,00	1.625.000,00
0001	Execução de serviços de conservação e limpeza de estradas vicinais.	Serviço	Global	Global	Global	Global
0002	Construção e conservação de pontes e pontilhões	Obras	05	05	05	05
0003	Construção e conservação de galerias e bueiros de águas pluviais	Obras	100	100	100	100
0004	Abertura, readequação e conservação de estradas rurais	Km	200	200	200	200
0005	Executar serviços de sinalização de estradas rurais	Sinalização	05	05	05	05
0006	Elaboração de projetos para conclusão da pavimentação com pedras irregulares no trecho de Santo Expedito até o Rio Santana	Projeto	01	01	01	01
0007	Elaboração de projeto para asfaltamento do trecho Bom Sucesso do Sul até Rio Santana.	Projeto	01	01	01	01



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0008	Ampliação da Garagem do Parque de Maquinas, Construção de Almoarifado, Rampas para manutenção da frota e Alambrado em seu entorno.	Obras	01	01	01	01
0009	Elaboração de projeto para construção de Galeria de Águas Pluviais.	Projeto	05	05	05	05
0010	Pontos de Ônibus nas estradas do interior do município	Pontos	05	05	05	05
0011	Auxiliar o Departamento de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente em todas as obras e serviços de infra estrutura nas propriedades rurais.	Auxiliar	Global	Global	Global	Global
0012	Auxiliar o Departamento de Obras e Serviços Urbanos em todas as obras de infra-estrutura no perímetro urbano da cidade.	Auxiliar	Global	Global	Global	Global
0013	Readequação de Estradas Rurais	Km	15	10	10	10
0014	Revestimento primário (cascalho) das estradas rurais com cascalho britado	Km	40	40	40	40

05.01	UNIDADE: DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
26	FUNÇÃO: TRANSPORTES					
782	SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE RODOVIÁRIO					
005	PROGRAMA: GESTÃO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
1.014	Projeto: LOCAÇÃO DE MÁQUINA COM OPÇÃO DE COMPRA	R\$ 1,00	81.360,00	81.360,00	54.240,00	0,00
0001	Locação de Máquina para execução das ações do departamento.	Locação	01	01	01	-

05.01	UNIDADE: DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
26	FUNÇÃO: TRANSPORTES					
782	SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE RODOVIÁRIO					
005	PROGRAMA: GESTÃO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
1.002	Projeto: AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, CAMINHOS E VEÍCULOS PARA A DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	R\$ 1,00	100.000,00	115.000,00	120.000,00	150.000,00
0001	Caminhão Basculante	Caminhão	01	-	01	01
0002	Trator de Esteira	Máquina	-	-	-	01

  
13



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0003	Motoniveladora	Máquina	01	-	-	-
0004	Pá Carregadeira	Máquina	-	01	-	-
0005	Retro-Escavadeira	Máquina	01	-	01	-
0006	Veículos pequenos	Veículo	-	01	-	01
0007	Britador fixo de grande porte	Britador	01	-	-	-

05.01	UNIDADE: DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
26	FUNÇÃO: TRANSPORTES					
782	SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE RODOVIÁRIO					
005	PROGRAMA: GESTÃO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS					
1.003	Projeto: PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES E/OU RECAPEAMENTO ASFALTICO EM ESTRADAS VICINAIS	R\$ 1,00	220.000,00	200.000,00	250.000,00	325.700,00
0001	Conclusão e/ou Pavimentação com pedras irregulares no trecho de acesso da comunidade de São Sebastião do Paraíso à comunidade de Alto Paraíso; comunidade de Santo Expedito até o Rio Santana; comunidade de São João Batista, passando pela comunidade de Trinta Voltas até a comunidade de Tiradentes	Km	04	04	04	04

## ÓRGÃO: 06 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

### Objetivos

Planejar e apoiar a construção de conjunto habitacional; conservar e proceder melhorias em parques, praças, ruas urbanas e outros logradouros públicos; executar obras de saneamento urbano; arborizar parques, praças e ruas; executar serviços de limpeza pública e coleta de lixo; operacionalizar, ampliar e conservar o cemitério municipal; proceder a análise de projetos arquitetônicos, expedir alvarás, fiscalizar a construção de casas, prédios e outras edificações; expedir certificados de conclusão de obras; executar os serviços de iluminação pública; executar obras de saneamento básico, galerias de águas pluviais, pontes e pontilhões, apoiar a ampliação da rede de distribuição de água e extensão de rede de iluminação pública.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
06.01	UNIDADE: DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
15	FUNÇÃO: URBANISMO					
452	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

006	PROGRAMA: GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
2.012	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	R\$ 1,00	233.000,00	250.800,00	277.880,00	304.166,00
0001	Organização do programa de desenvolvimento urbano e implantação de normas de urbanismo previstas no Plano Diretor	Programa	Global	Global	Global	Global
0002	Elaboração e acompanhamento da execução dos projetos de pavimentação, de recapeamento da malha viária central e periférica, de passeios e de construção de trilhas para pedestres.	projeto	05	05	05	05
0003	Adequação e melhoria no sistema de sinalização de trânsito	Sinalização	01	01	01	01
0004	Elaboração de projeto para construção de Galeria de Águas	Projeto	10	10	10	10
0005	Elaboração e acompanhamento de Projetos de Desfavelamento e de construção de novas casas populares.	Projeto	01	01	01	01
0006	Aquisição ou Desapropriação de terrenos para conjuntos habitacionais e implantação do Fundo Rotativo Habitacional	Terrenos	05	05	05	05
0007	Acompanhamento da instalação de módulos sanitários	Módulos	10	05	05	05
0008	Acompanhamento dos Trabalhos de arruamentos e regularização de loteamentos	Arruamento	02	04	03	02
0009	Conservação das instalações de prédios públicos	Obras	01	01	01	01
0010	Elaboração de projetos de criação de áreas de recreação e lazer, parques e praças	Projetos	02	02	02	02
0011	Expedição de alvarás de construção	Alvarás	20	25	30	35
0012	Determinação do cumprimento do Código de Postura e do Código de Obras do Município	Código	01	01	01	01
0013	Elaboração assinatura e acompanhamento de projetos padrões implantados pelo Município decorrentes de incentivos de políticas de desenvolvimento social	Projeto	01	01	01	01



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0014	Emissão de parecer de zoneamento e autorização de funcionamento de estabelecimentos públicos e ou privados	Parecer	01	01	01	01
0015	Execução dos serviços de limpeza de ruas, calçadas, lotes baldios e poda de árvores	Serviços	Global	Global	Global	Global
0016	Execução dos serviços de coleta de lixo	Coleta	Global	Global	Global	Global
0017	Elaboração de projeto de educação ambiental e de coleta seletiva de lixo	Projeto	01	01	01	01
0018	Aquisição de equipamentos para coleta de lixo	Equipamento	01	-	-	01
0019	Melhorias no Aterro Sanitário	Aterro	01	01	01	01
0020	Melhoria de barracões para seleção e armazenamento de lixo reciclável	Obra	01	01	01	01
0021	Promover o cumprimento das disposições regulamentares no que diz respeito ao uso e ocupação do cemitério municipal	Serviço	Global	Global	Global	Global
0022	Operacionalizar o cemitério municipal e realização de melhorias.	Cemitério	Global	Global	Global	Global
0023	Realizar fiscalização em obras	Obra	30	30	30	30

06.01	UNIDADE: DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
15	FUNÇÃO: URBANISMO					
452	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS					
006	PROGRAMA: GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
1.004	Projeto: RECAPEAMENTO ASFALTICO E/OU PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES E CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS EM RUAS E AVENIDAS DO PERIMETRO URBANO.	R\$ 1,00	100.000,00	105.000,00	120.000,00	130.000,00
0001	Recapeamento Asfaltico em Ruas e Avenidas do Perímetro Urbano.	Km	02	02	02	02
0002	Pavimentação com pedras irregulares e Construção de calçadas em ruas ou avenidas do perímetro urbano	M2	8000	8000	8000	8000





# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

06.01	UNIDADE: DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
15	FUNÇÃO: URBANISMO					
452	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS					
006	PROGRAMA: GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
1.005	Projeto: EXECUÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	R\$ 1,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	130.000,00
0001	Construção da Praça Municipal em frente a Igreja Matriz e Revitalização da Praça Central	Praça	01	01	-	-
0002	Conclusão da revitalização da avenida Pe. Ivo Zolet, com a construção de pontos de ônibus e táxi, iluminação apropriada, floreiras e arranjos	Avenida	01	-	-	-
0003	Construção de passeios ou calçadas em ruas do perímetro urbano	M	2000	2000	2000	2000
0004	Construção de Ponte sobre o Rio Piracicaba	Ponte	01	-	-	-
0005	Instalação, remodelação e conservação de parques e praças	Parques	01	01	01	01
0006	Construção de galerias de águas pluviais	Galerias	01	01	01	01
0007	Construção de casas populares	Casas	30	-	30	-
0008	Construção de módulos sanitários e fossas sépticas	Módulos	-	40	-	30
0009	Melhorias, reformas e ou conservação dos edifícios públicos municipais	Edifícios	02	01	01	01
0010	Conservar vias urbanas	Km	10	10	10	10
0011	Construir galerias para águas pluviais	M	20	10	15	10
0012	Plantar árvores em logradouros públicos	Muda	500	500	500	500
0013	Construção de Centro de Lazer	Obra	01	01	01	01

06.01	UNIDADE: DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
15	FUNÇÃO: URBANISMO					
452	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS					
006	PROGRAMA: GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
2.013	Atividade: ILUMINAÇÃO PÚBLICA	R\$ 1,00	72.000,00	79.200,00	87.120,00	95.834,00
0001	Acompanhamento dos Trabalhos de Instalação de equipamentos de Iluminação Pública	Serviços	Global	Global	Global	Global



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0002	Execução de serviços de ampliação, conservação e manutenção da rede de iluminação pública	Troca de lâmpada e equipamentos	500	700	700	800
0003	Execução de obras de ampliação de rede de energia elétrica para atender Iluminação Pública	Obras	02	02	02	02
0004	Executar serviço de iluminação pública	Famílias	700	700	800	800

06.02	UNIDADE: FUNDO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL					
15	FUNÇÃO: URBANISMO					
452	SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS					
006	PROGRAMA: GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
2.014	Atividade: GESTÃO OPERACIONAL DO FUNDO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	R\$ 1,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00	70.000,00
0001	Operacionalização do Fundo de Habitação de Interesse Social.	Fundo	Global	Global	Global	Global

## ÓRGÃO: 07 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE

### Objetivos

Desenvolver ações de saúde pública e elevar os níveis de atendimento à população do Município, de forma a reduzir os custos sociais resultantes da falta de prevenção; proporcionar atendimento médico básico e especializado a toda população; operacionalizar as ações do Sistema Único de Saúde, através do atendimento médico ambulatorial e hospitalar; executar programas preventivos de saúde materno/infantil, de higiene bucal e de combate ao uso de drogas; realizar exames laboratoriais; distribuir medicamentos a pessoas carentes; executar campanhas de vacinação; desenvolver ações para combate e prevenção de doenças, de infecções respiratórias e de doenças previsíveis por imunização e implementar ações de vigilância sanitária.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.015	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 1,00	1.036.000,00	1.150.000,00	1.280.000,00	1.400.000,00



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0001	Operacionalização do Fundo Municipal de Saúde	Fundo	Global	Global	Global	Global
0002	Gerenciamento e manutenção das unidades de saúde	Serviços	Global	Global	Global	Global
0003	Promoção de atendimento médico	Pessoas	3000	3000	3100	3200
0004	Promoção de atendimento Odontológico	Pessoas	1500	1500	1600	1600
0005	Distribuição de medicamentos a pessoas	Pessoas	1000	1000	1200	1200
0006	Custeio de exames laboratoriais	Pessoas	1500	1500	1500	1500
0007	Transporte de pacientes do Município a outras cidades	Pessoas	1000	1000	1000	1000
0009	Realização de vacinação em crianças e integração em campanhas nacionais	Criança	400	400	400	400
0010	Acompanhamento pré-natal	Mulher	50	55	60	60
0011	Realização de campanhas preventivas de saúde pública	Campanha	05	05	05	05
0012	Ampliação e reforma da Unidade de Saúde	Obras	01	01	01	01
0013	Implantar a medicina preventiva	Pessoas	1000	1000	1000	1000
0014	Realização de cursos de capacitação profissional à servidores que atuam na área de saúde	Cursos	02	02	02	02
0015	Apoiar o desenvolvimento de ações de saúde através de convênios com entidades	Ações	02	02	02	02
0016	Aplicação dos recursos provenientes do SUS e das demais verbas estaduais e federais	Recursos	Global	Global	Global	Global

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
1.006	Projeto: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDIMENTO DA ÁREA DE SAÚDE	R\$ 1,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	105.000,00
0001	Aquisição de veículos para unidade de saúde e área administrativa	Veículos	02	02	02	02



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
1.007	Projeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	R\$ 1,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00
0001	Aquisição de equipamentos, mobiliários e instrumentais para as unidades de saúde.	Equipamentos	08	10	07	08

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.016	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROJETO ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF (FEDERAL E ESTADUAL)	R\$ 1,00	95.000,00	104.500,00	114.950,00	126.445,00
0001	Dar continuidade ao Projeto Estratégia da Saúde da Família, ampliando seu atendimento nas áreas médica e odontológica	Pessoas	3000	3000	3100	3200
002	Contratação de Instrutor Físico para complementar a Estratégia da Saúde da Família ESF.	Pessoas	100	100	100	100

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.017	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL	R\$ 1,00	25.000,00	27.500,00	30.250,00	33.275,00
0001	Atendimento ao Programa Saúde Bucal em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Pessoas	1500	1500	1600	1600

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
304	SUBFUNÇÃO: VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

2.018	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	R\$ 1,00	8.000,00	8.800,00	9.680,00	10.648,00
0001	Atendimento ao Programa Vigilância Sanitária em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Programa	Global	Global	Global	Global

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
304	SUBFUNÇÃO: VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.019	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA DE EPIDEMIOLOGIA E CONTROLE DE DOENÇAS	R\$ 1,00	15.000,00	16.500,00	18.150,00	19.965,00
0001	Atendimento ao Programa de Epidemiologia e Controle de Doenças em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Programa	Global	Global	Global	Global

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.020	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	R\$ 1,00	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
0001	Atendimento ao Programa de Agentes Comunitários de Saúde em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Programa	Global	Global	Global	Global

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.021	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA PAB – ATENÇÃO BÁSICA	R\$ 1,00	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
0001	Atendimento ao Programa de Atenção Básica – PAB em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Programa	Global	Global	Global	Global



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.022	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA ESPECIFICIDADES REGIONAIS	R\$ 1,00	12.000,00	13.200,00	14.520,00	15.972,00
0001	Atendimento ao Programa Especialidades Regionais em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Pessoas	1000	1000	1000	1000

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.023	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DA ASSISTENCIA FARMACÊUTICA BÁSICA	R\$ 1,00	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.655,00
0001	Atendimento ao Programa Assistência Farmacêutica Básica em consonância com as normas do Ministério da Saúde	Pessoas	1000	1000	1200	1200

07.01	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10	FUNÇÃO: SAÚDE					
301	SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA					
007	PROGRAMA: COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS DIRETRIZES DA SAÚDE					
2.024	ATIVIDADE: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CONSORCIO DE SAÚDE	R\$ 1,00	155.400,00	170.000,00	180.000,00	205.000,00
0001	Atendimento as ações do Consorcio Intermunicipal de Saúde	Consorcio	Global	Global	Global	Global

## ÓRGÃO: 08 – DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL

### Objetivos

Executar programas sociais de natureza comunitária; atender crianças e adolescentes carentes de 0 a 17 anos, propiciando condições ao seu desenvolvimento e integração na sociedade; implantar e manter creche municipal; apoiar o conselho tutelar e demais conselhos municipais; implantação de programa de aprendizagem, em atendimento as disposições da Lei Federal 10.097/2000; realizar cursos profissionalizantes; atender pessoas carentes devidamente cadastradas; atender pessoas portadoras de deficiência física e mental; apoiar através de convênios, entidades



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

assistenciais sem fins lucrativos; implantar e dar continuidade aos programas cestas básicas, de cidadania, frente de trabalho e centro de referência da assistência social (CRAS).

## Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
08.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
08	FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL					
244	SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
008	PROGRAMA: GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL					
2.025	Atividade: DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 1,00	224.000,00	249.000,00	282.000,00	317.000,00
0001	Execução de Programas e Projetos de Atenção Básica nas áreas da criança, adolescente, idoso e pessoas portadoras de deficiência física	Programas	04	04	04	04
0002	Atendimento a crianças com problemas de carência nutricional	Crianças	200	200	200	200
0003	Execução de programas, projetos e ações de assistência a pessoas da terceira idade	Pessoas	250	250	250	250
0004	Apoio, por meio de convênios, à entidades tais como: APMI e APAE	Entidade	02	02	02	02
0005	Realização de cursos de capacitação de profissionais que trabalham na área social bem como de Conselheiros Municipais	Cursos	03	02	02	04
0006	Execução do Programa de Desfavelamento - Moradias para Pessoas Carentes	Moradias	10	10	10	10
0007	Aquisição de Terrenos para programas de desfavelamento	Terreno	15	10	10	15
0008	Ampliação, Reforma e Construção de Centros Comunitários	Centros	02	02	02	02
0009	Execução das ações básicas preconizadas pela LOAS - Lei Orgânica de Assistência social 8742/93 - especialmente as relacionadas ao auxílio funeral e natalidade	Pessoas	40	40	50	50



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

0010	Auxílio a população carente com passagens, alimentação, medicamentos e documentação	Pessoas	50	60	60	70
0011	Aquisição de equipamentos de informática para o trabalho social	Conjunto	05	05	05	05
0012	Ampliação, reforma e aquisição de materiais e utensílios para ações sociais	Obras	01	01	01	01
0013	Aquisição de máquinas e equipamentos para oficina de costura, marcenarias e outras	Equipamentos	10	08	10	10
0014	Implantação de Núcleos de Geração de Renda	Núcleos	01	01	01	01
0015	Aquisição de equipamentos, mobiliário e materiais didático-pedagógicos para APAE	Equipamentos	10	10	10	10
0016	Apoio aos Clubes de Mães	Clubes	10	12	12	15
0017	Construção de casas populares para famílias que se encontram em situação precária de moradia ou em faixas de risco	Obras	05	05	02	03
0018	Apoio em parceria com a sociedade civil organizada para atendimento a calamidades públicas	Entidade	02	02	02	02
0019	Apoio às atividades dos Conselhos Tutelar, da Criança e Adolescente e de Assistência Social	Conselho	03	03	03	03
0020	Implantação da Escola Oficina	Escola	02	02	02	02
0021	Apoio financeiro e técnico através de convênio, a programas executados por entidades não governamentais	Entidade	02	02	02	02
0022	Implantação do Projeto Piá das Flores	Projeto	01	01	01	01
0023	Implantação do Programa Menor Aprendiz; Escola Oficina e Profissionalizante.	Programa	03	03	03	03
0024	Aquisição de um veículo para apoio no desenvolvimento dos Projetos Sociais	Veículo	-	01	-	-
0025	Implantar a escola de trabalhos manuais e artesanais e adquirir equipamentos e materiais necessários.	Implantação	01	01	01	01





# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

08.02	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
08	FUNÇÃO: ASSISISENCIA SOCIAL					
243	SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
009	PROGRAMA: ASSISTÊNCIA AO MENOR					
6.026	Atividade: DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE APOIO AO FUNDO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	R\$ 1,00	95.000,00	100.000,00	105.000,0	110.000,00
0001	Operacionalização do Fundo Municipal da Criança e Adolescentes	Fundo	Global	Global	Global	Global
0002	Execução de projetos e ações previstas no Plano Municipal e no Estatuto da Criança e do Adolescente	Projetos	02	02	02	02
0003	Implantação de Programas de Proteção e Sócio Educativos	Programas	01	01	01	01
0004	Apoio financeiro e técnico ao programa da Rua para a Escola	Apoio	01	01	01	01
0005	Execução de Programas e Projetos de Atenção Básica nas áreas da criança e do adolescente	Programas	01	01	01	01
0006	Apoio financeiro e técnico através de convênio, a programas executados por entidades	Entidade	02	02	02	02

08.03	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
08	FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL					
244	SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
008	PROGRAMA: GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL					
2.027	Atividade: DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE APOIO AO FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 1,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00
0001	Operacionalização do Fundo Municipal de Assistência Social	Fundo	Global	Global	Global	Global

08.03	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
08	FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL					
306	SUBFUNÇÃO: ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO					
008	PROGRAMA: GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL					
6.040	Atividade: AÇÕES EM SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	R\$ 1,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0001	Ampliar a realização de ações sociais as famílias em situação de insegurança alimentar e nutricional, com vistas a melhoria de suas condições de sobrevivência e de sua qualidade de vida.	Famílias	Global	Global	Global	Global
------	--	----------	--------	--------	--------	--------

08.02	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE					
08	FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL					
243	SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
009	PROGRAMA: ASSISTÊNCIA AO MENOR					
6.028	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CONSELHO TUTELAR	R\$ 1,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00
0001	Apoio às ações desenvolvidas pelo Conselho Tutelar	Conselho	Global	Global	Global	Global
0002	Aquisição de veículo e equipamento para o Conselho Tutelar	Veiculo	-	01	-	-

## ÓRGÃO: 09 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

### Objetivos

Dotar a rede municipal de educação e cultura de meios necessários a manutenção e melhoria do ensino de primeiro grau; fortalecer o ciclo básico de alfabetização; promover a capacitação profissional do quadro de pessoal que atua no ensino fundamental; desenvolver ações para valorização do magistério; assegurar o acesso de alunos residentes no meio rural através do transporte escolar; manter e aprimorar o serviço de merenda escolar; incentivar a implantação de hortas em escolas; implantar cursos profissionalizantes para jovens e adultos; construir, ampliar e reformar escolas; promover o desporto educacional escolar; construir canchas poliesportivas em escolas; ampliação e melhorias em ginásio de esportes; desenvolver programas culturais; aplicar os recursos provenientes do salário educação e de convênios com órgãos federais e estaduais; e promover eventos esportivos.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
09.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

2.029	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL- 5% e 25%	R\$ 1,00	435.000,00	479.000,00	527.000,00	580.000,00
0001	Gerenciar e manter Escolas Municipais	Escolas	03	03	03	03
0002	Manter alunos no ensino fundamental	Alunos	260	270	285	290
0003	Gerenciamento e aplicação dos recursos provenientes do Salário Educação	Escola	03	03	03	03
0004	Equipar e ou reequipar escolas com mobiliário, instrumentais e ou materiais didático pedagógicos	Escola	03	03	03	03
0005	Adquirir acervo bibliográfico	Escola	03	03	03	03
0006	Adquirir equipamentos de informática	Conjunto	10	10	10	10
0007	Capacitar professores – Plano de formação continuada dos professores da rede pública municipal	Cursos	02	02	02	02
0008	Promover eventos educacionais Concursos literários, gincanas, atividades de leitura, poesia e outros	Eventos	02	02	02	02
0009	Distribuir material escolar a alunos carentes	Material	100	100	100	100
0010	Auxílio de transporte aos estudantes de 3º grau	Estudantes	80	90	100	110

09.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
1.008	Projeto: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA DA ESTRUTURA FÍSICA DAS UNIDADES ESCOLARES	R\$ 1,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
0001	Construção, ampliação e reforma de escolas municipais.	Escola	03	03	03	03
0002	Construção e reforma de quadras para educação física e práticas desportivas escolares	Quadra	01	01	01	01

09.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
2.030	Atividade: TRANSPORTE ESCOLAR	R\$ 1,00	325.000,00	359.000,00	395.000,00	435.000,00
0001	Transportar alunos	Alunos	360	360	370	370

09.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
1.009	Projeto: VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE ESCOLAR	R\$ 1,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
0001	Aquisição de veículos para transporte escolar	Veículos	02	02	02	02

09.01	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
2.031	Atividade: MERENDA ESCOLAR	1,00	52.000,00	57.000,00	63.000,00	69.000,00
0001	Atender alunos	Aluno	260	270	285	290
0002	Fornecer refeições	Refeição	57.000	60.000	63.000	65.000

09.02	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO – FUNDEB					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
361	SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
2.032	Atividade: ENSINO FUNDAMENTAL-FUNDEB 60%	R\$ 1,00	360.000,00	390.000,00	435.000,00	475.500,00
2.033	Atividade: ENSINO FUNDAMENTAL-FUNDEB 40%	R\$ 1,00	70.000,00	78.000,00	86.300,00	100.000,00
0001	Manter alunos no ensino fundamental	Alunos	260	270	285	290

09.02	UNIDADE: DIVISÃO DE ENSINO – FUNDEB					
12	FUNÇÃO: EDUCAÇÃO					
365	SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL					
010	PROGRAMA: GESTAO E COORDENAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
2.034	Atividade: ENSINO PRÉ-ESCOLAR FUNDEB 60% E 40%	R\$ 1,00	100.000,00	115.000,00	120.000,00	130.000,00
0001	Manter alunos no ensino pré-escolar	Aluno	58	58	65	65

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
--------	---------------	---------	------	------	------	------



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

09.03	UNIDADE: DIVISÃO DE CULTURA						
13	FUNÇÃO: CULTURA						
392	SUBFUNÇÃO: DIFUSÃO CULTURAL						
011	PROGRAMA: GESTÃO E DIFUSÃO DA CULTURA						
2.035	Atividade: APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES CULTURAIS	R\$ 1,00	60.000,00	70.000,00	75.000,00	80.000,00	
0001	Realização de Festivais de Interpretação da Música Popular e Sertaneja	Festival	01	-	01	-	
0002	Apoio a eventos tais como: Dia do Município, Dia da Mulher, das Mães, do Trabalhador, da Criança, Natal das Crianças e do Funcionário Público	Apoio	07	07	07	07	
0003	Incentivo, através de feiras e eventos, cantores, artistas e artesãos para divulgação de seus trabalhos	Incentivo	05	05	05	05	
0004	Divulgação das ações culturais através da mídia: Jornais, rádios, fitas de vídeo, revistas, folders, adesivos, televisão, banners e faixas	Divulgação	07	07	06	07	
0005	Apoio as ações nas áreas culturais e do turismo através de convênios com entidades	Apoio	02	02	02	02	
0006	Manutenção da Banda e do Coral Municipal e Escolas de Musicas	Unidade	03	03	03	03	
0007	Apoiar a Banda e o Coral Municipal quando da realização de apresentações, viagens e cursos	Unidade	02	02	02	02	
0008	Renovação de Instrumentos Musicais.	Instrumentos	10	10	10	10	
0009	Aquisição de acervo bibliográfico tais como: Livros, enciclopédias, mapas e periódicos.	Acervo	20	20	20	20	
0010	Realização de eventos de caráter turísticos através de festa gastronômica – Leitão Desossado na Grelha e da EXPOSUL.	Eventos	02	02	02	02	
0011	Apoiar as ações do Conselho Municipal de Turismo	Conselho	01	01	01	01	



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0012	Realização do diagnóstico para mapeamento dos pontos turísticos do município e confecção de material de divulgação	Diagnósticos	03	03	03	03
0013	Formação de Oficinas Culturais	Oficinas	02	02	02	02

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
09.04	<b>UNIDADE: DIVISÃO DE ESPORTES</b>					
27	<b>FUNÇÃO: DESPORTE E LAZER</b>					
812	<b>SUBFUNÇÃO: DESPORTE COMUNITÁRIO</b>					
012	<b>PROGRAMA: COORDENAÇÃO DO DESPORTO AMADOR</b>					
2.036	Atividade: DESENVOLVIMENTO DO DESPORTO AMADOR	R\$ 1,00	60.000,00	75.000,00	80.000,00	90.000,00
0001	Execução de programas na área esportiva, firmando parcerias com entidades.	Programas	02	02	02	02
0002	Realização de jogos educativos e atividades desportivas com crianças carentes	Jogos	05	05	05	05
0003	Manutenção da escolinha desportiva	Escolinha	01	01	01	01
0004	Organização de eventos esportivos	Eventos	04	04	04	04
0005	Estímulo ao esporte amador com organização de campeonatos e outras promoções	Eventos	04	04	04	04
0006	Aquisição de equipamentos, materiais e instrumentos para o desenvolvimento das modalidades esportivas	diversos	05	05	05	05

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
09.04	<b>UNIDADE: DIVISÃO DE ESPORTES</b>					
27	<b>FUNÇÃO: DESPORTE E LAZER</b>					
812	<b>SUBFUNÇÃO: DESPORTE COMUNITÁRIO</b>					
012	<b>PROGRAMA: COORDENAÇÃO DO DESPORTO AMADOR</b>					
1.010	Projeto: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE CENTROS ESPORTIVOS	R\$ 1,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00
0001	Construção, ampliação, manutenção e reformas no ginásio de esportes, quadras cobertas e quadras de areia, Estádio Municipal, Campos de Futebol Suíço.	Centros	03	03	03	03



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

**ÓRGÃO: 10 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE**

## Objetivos

Apoiar o aumento da produtividade e da renda do setor agropecuário; aumentar a área de proteção e preservação do meio ambiente; estimular a exploração racional dos recursos naturais renováveis; identificar fontes poluidoras do meio ambiente; promover ações para redução dos índices de poluição, inclusive pelo uso de agrotóxico; manter viveiro florestal e produzir mudas; realização de convênios com empresas e entidades; estímulos a instalação de agroindústrias no município.

## Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
10.01	UNIDADE: DIVISÃO DE FOMENTO A AGRICULTURA, PECUARIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE					
20	FUNÇÃO: AGRICULTURA					
606	SUBFUNÇÃO: 606 – EXTENSÃO RURAL					
13	PROGRAMA: PROMOÇÃO, COORDENAÇÃO AGROPECUÁRIA					
2.037	Atividade: DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES VOLTADAS AO SETOR AGROPECUÁRIO	R\$ 1,00	216.000,00	238.000,00	260.000,00	288.000,00
0001	Acompanhamento das atividades do setor agropecuário	Setor	01	01	01	01
0002	Levantamento cartográfico rural e mapeamento do Município	Levantamento	01	01	01	01
0003	Incentivo aos produtores rurais com assistência técnica, para aumento da produtividade e da renda	Incentivo	300	300	350	350
0004	Implantação e manutenção de programas de sanidade animal	Programas	03	03	03	03
0005	Construção e melhoria do Centro de Comercialização de produtos agropecuários	Centro	01	01	01	01
0006	Implantação de sistemas de abastecimento de água na zona rural.	Sistemas	01	01	01	01
0007	Fomento a produção orgânica no município, buscando agregação de valor ao produto.	Fomento	01	01	01	01
0008	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela patrulha mecanizada agrícola	patrulha	01	01	01	01
0009	Promoção de seminários e eventos voltados a produção agropecuária	seminário	02	02	02	02



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

0010	Ampliação da patrulha mecanizada agrícola	patrulha	01	01	01	01
0011	Atendimento à agropecuaristas com notas de produtor rural	produtor	1000	1000	1000	1000
0012	Realização de convênios com empresas e entidades	convênio	03	03	03	03
0013	Estímulo a instalação de agroindústrias no município.	projeto	01	01	01	01
0014	Realização de Curso de capacitação e qualificação profissional	curso	05	05	05	05
0015	Recuperação de áreas degradadas e incremento a programas de reposição das matas ciliares	Programas	01	01	01	01
0016	Conscientização e incentivo aos proprietários rurais para averbar áreas de reservas legais e preservação permanente	Incentivo	01	01	01	01
0017	Implantação e implementação de programas de arborização urbana, poda e plantio de flores, arbustos e árvores	Programa	01	01	01	01
0018	Melhoria no Aterro Sanitário	Aterro	01	01	01	01
0019	Melhoria no Viveiro Municipal	Viveiro	01	01	01	01
0020	Equipar e reequipar o setor	Bem	01	01	01	01
0021	Implantação de programas agropecuários e de meio ambiente	Programa	01	01	01	01
0022	Realizar campanhas educativas s/uso de agrotóxico	Campanha	01	01	01	01

10.01	UNIDADE: DIVISÃO DE FOMENTO A AGRICULTURA, PECUARIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE					
20	FUNÇÃO: AGRICULTURA					
606	SUBFUNÇÃO: EXTENSÃO RURAL					
13	PROGRAMA: PROMOÇÃO, COORDENAÇÃO AGROPECUÁRIA					
1.011	Projeto: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLA E PECUARIA	R\$ 1,00	70.000,00	70.000,00	75.000,00	85.000,00
0001	Aquisição de Trator agrícola	Trator	03	03	03	03
0002	Aquisição de Implementos Agrícolas	Implementos	05	05	05	05
0003	Aquisição de veículo pequeno	Veículo	01	01	01	01





# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

## ÓRGÃO: 11 – DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO

### Objetivos

Promover o processo de desenvolvimento industrial e de infra-estrutura para implantação de incubadoras de empresas, apoio as atividades comerciais e prestadoras de serviços, incentivos a indústria, promover o processo de desenvolvimento do turismo em especial na Gruta Nossa Senhora de Lourdes, Monumento Cristo Luz e promoção de eventos turísticos.

### Principais Metas

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
11.01	UNIDADE: DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO					
22	FUNÇÃO: INDUSTRIA					
661	SUBFUNÇÃO: PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
014	PROGRAMA: APOIO A INDÚSTRIA E AO COMÉRCIO					
2.038	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS E APOIO A INDÚSTRIA, COMÉRCIO E AO TURISMO	R\$ 1,00	134.000,00	147.000,00	162.000,00	178.000,00
0001	Assessoramento para instalação de empresas no município	empresa	05	05	05	05
0002	Execução de melhorias nos acessos às Áreas Industriais I, II e III.	Melhorias	03	03	03	03
0003	Aquisição de terreno para implantação de indústrias	Imóveis	01	01	01	01
0004	Implantação de programas atrativos para instalação de novas indústrias	Programas	01	01	01	01
0005	Apoio às iniciativas do comércio e a realização de feiras e exposições	Exposições	01	01	01	01
0006	Coordenar a realização EXPOSUL	Exposição	01	01	01	01
0007	Realização de diagnóstico do potencial industrial existente no Município	Diagnósticos	01	01	01	01
0008	Elaboração de diretrizes e metas políticas para o desenvolvimento econômico do Município	Metas	01	01	01	01
0009	Desenvolvimento de programa para incentivar o aproveitamento de resíduos industriais.	Programas	01	01	01	01
0010	Aquisição de equipamentos para reequipar a secretaria	Equipamentos	04	04	04	04



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

0011	Realização de parcerias por meio de convênios com empresas e entidades	Convênios	02	02	02	02
0012	Estímulo à realização de cursos capacitação profissionalizante e de conferências ou palestras sobre temáticas ligadas ao desenvolvimento da Indústria e Comércio.	Cursos	01	01	01	01
0013	Participação em reuniões relacionadas ao turismo	reunião	01	01	01	01

11.01	UNIDADE: DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO					
22	FUNÇÃO: INDUSTRIA					
661	SUBFUNÇÃO: PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
014	PROGRAMA: APOIO A INDÚSTRIA E AO COMÉRCIO					
1.012	Projeto: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE BARRACÕES INDUSTRIAIS	R\$ 1,00	150.000,00	175.000,00	200.000,00	185.000,00
0001	Construção de Barracão Industrial	Unidade	03	03	03	02
0002	Ampliação e Reformas	Unidade	01	01	01	01

11.01	UNIDADE: DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO					
23	FUNÇÃO: COMERCIO E SERVIÇOS					
695	SUBFUNÇÃO: TURISMO					
015	PROGRAMA: APOIO AO TURISMO					
1.013	Atividade: CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, CONCLUSÃO DE OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA TURISTICAS	R\$ 1,00	150.000,00	180.000,00	180.000,00	185.000,00
0001	Obras de Infra-Estrutura Turística na Gruta Nossa Senhora de Lurdes	Obras	02	02	02	02
0002	Obras de Infra-Estrutura no Monumento Turístico Cristo Luz	Obras	02	02	02	02
0003	Execução de Obras de Infra-estrutura no Lago Municipal e Trilha Ecológica	Obras	02	02	02	02

CÓDIGO	Especificação	Unidade	2010	2011	2012	2013
11.02	UNIDADE: FUNDO DE DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO E TECNOLÓGICO					
19	FUNÇÃO: CIÊNCIA E TECNOLOGIA					
571	SUBFUNÇÃO: DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO					
016	PROGRAMA: GESTÃO DO CENTRO DE DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO E TECNOLÓGICO					
2.039	Atividade: ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CENTRO DE DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO E TECNOLÓGICO	R\$ 1,00	212.600,00	269.700,00	285.110,00	309.030,00



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ  
e-mail: pmbssul@wln.com.br

0001	Manutenção das atividades operacionais do Centro de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	Centro	01	01	01	01
0002	Execução de Obras de Infra-Estrutura do Centro de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	Obras	02	02	02	02
0003	Operacionalização e manutenção da Escola Profissionalizante	Escola	01	01	01	01
0004	Adquirir equipamentos, mobiliários para equipar a escola profissionalizante.	Equipamentos	10	10	10	10



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ  
e-mail: pmbssul@wln.com.br

## ANEXO II

### PROGRAMAÇÃO DAS RECEITAS E DESPESAS PARA 2010 A 2013

#### A) - RECEITAS

ESPECIFICAÇÃO	RECEITAS PREVISTAS			
	2010	2011	2012	2013
<b>ANO</b>				
<b>TOTAL GERAL DA RECEITA (C)=(A)+(B)</b>	<b>8.638.000,00</b>	<b>9.473.200,00</b>	<b>10.399.210,00</b>	<b>11.420.410,00</b>
<b>Receitas Correntes excluídas deduções FUNDEB (A)</b>	<b>8.438.000,00</b>	<b>9.273.200,00</b>	<b>10.199.210,00</b>	<b>11.220.410,00</b>
<b>Receitas Tributárias</b>	<b>290.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>352.000,00</b>	<b>388.000,00</b>
<b>Impostos</b>	<b>225.000,00</b>	<b>248.500,00</b>	<b>273.350,00</b>	<b>301.500,00</b>
IPTU	45.000,00	50.000,00	55.000,00	60.500,00
IRRF	60.000,00	66.500,00	73.150,00	80.500,00
ITBI	80.000,00	88.000,00	96.800,00	106.500,00
ISS	40.000,00	44.000,00	48.400,00	54.000,00
<b>Taxas</b>	<b>50.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>60.500,00</b>	<b>66.500,00</b>
Contribuição de Melhoria	15.000,00	16.500,00	18.150,00	20.000,00
<b>Receita de Contribuições</b>	<b>72.000,00</b>	<b>79.200,00</b>	<b>87.120,00</b>	<b>95.834,00</b>
Contribuição para Custeio de Serviço de Iluminação Pública	72.000,00	79.200,00	87.120,00	95.834,00
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>30.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>36.300,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Receita de Valores Mobiliários</b>	<b>30.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>36.300,00</b>	<b>40.000,00</b>
Educação 5%	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.750,00
Saúde 15%	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.750,00
Não Vinculados	20.000,00	22.000,00	24.200,00	26.500,00
<b>Receita Agropecuária</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.650,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.465,00</b>
<b>Receita Industrial</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Receita de Serviços</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>6.050,00</b>	<b>6.655,00</b>
Serviços Comerciais	3.000,00	3.300,00	3.630,00	3.993,00
Outros Serviços	2.000,00	2.200,00	2.420,00	2.662,00
<b>Transferências Correntes</b>	<b>7.919.500,00</b>	<b>8.701.850,00</b>	<b>9.571.210,00</b>	<b>10.528.736,00</b>
<b>Transferências Intergovernamentais</b>	<b>7.874.500,00</b>	<b>8.652.350,00</b>	<b>9.516.760,00</b>	<b>10.468.836,00</b>
<b>Transferências da União</b>	<b>5.123.600,00</b>	<b>5.636.000,00</b>	<b>6.199.650,00</b>	<b>6.820.330,00</b>
Cota-parte do FPM	5.700.000,00	6.270.000,00	6.897.000,00	7.586.700,00
Ded.Cota-parte FPM p/FUNDEB	-1.140.000,00	-1.254.000,00	-1.379.400,00	-1.517.340,00
Cota-parte do ITR	10.000,00	11.000,00	12.100,00	13.500,00
Ded.Cota-parte ITR p/FUNDEB	-2.000,00	-2.200,00	-2.420,00	-2.700,00
Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo	72.000,00	79.200,00	87.120,00	95.900,00
Atenção Básica - PAB	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
Programa Saúde da Família - ESF	75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.825,00
Programa Agentes Comunitários de Saúde ACS	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
Programa Saúde Bucal	25.000,00	27.500,00	30.250,00	33.275,00
Compensação Especialidades Regionais	12.000,00	13.200,00	14.520,00	15.972,00



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@win.com.br

Vigilância Epidemiológica	15.000,00	16.500,00	18.150,00	19.965,00
Vigilância Sanitária	8.000,00	8.800,00	9.680,00	10.648,00
Assistência Farmacêutica Básica	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.655,00
Transferências FNAS - Atenção Básica (APMI/IDOSOS)	20.000,00	22.000,00	24.200,00	26.620,00
Transferências FNAS - PPD (APAE)	1.300,00	1.440,00	1.584,00	1.750,00
Transferências FNAS - IGD	10.000,00	11.000,00	12.100,00	13.300,00
Transferências FNAS - Pro - Jovem Adolescentes	10.000,00	11.000,00	12.100,00	13.300,00
Transferência do Salário-Educação	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.700,00
Transferências do PDDE	2.600,00	2.860,00	3.146,00	3.460,00
Transferências PNAE (Merenda Escolar)	20.000,00	22.000,00	24.200,00	26.620,00
Transferências PNAP (Merenda Pré Escola)	3.700,00	4.100,00	4.510,00	4.960,00
Transferências PNAC (Merenda Creche)	1.000,00	1.100,00	1.210,00	1.330,00
Transferências PNTE (Federal)	20.000,00	22.000,00	24.200,00	26.620,00
Transferência Financeira - LC nº. 87/96	50.000,00	55.000,00	60.500,00	67.000,00
Ded.LC 87/96 p/FUNDEB	-10.000,00	-11.000,00	-12.100,00	-13.400,00
Auxílio Financeiro FEX	45.000,00	49.500,00	54.500,00	59.950,00
<b>Transferências dos Estados</b>	<b>2.220.900,00</b>	<b>2.433.350,00</b>	<b>2.675.810,00</b>	<b>2.943.006,00</b>
Cota-parte do ICMS	2.500.000,00	2.740.000,00	3.014.000,00	3.315.400,00
Dedução do ICMS para o FUNDEB	-500.000,00	-548.000,00	-602.800,00	-663.080,00
Cota-parte do IPVA	130.000,00	142.000,00	155.000,00	170.000,00
Ded IPVA p/FUNDEB	-26.000,00	-28.400,00	-31.000,00	-34.000,00
Cota-parte do IPI-ex	75.500,00	82.000,00	90.200,00	99.220,00
Ded.Cota-parte IPI-ex p/ FUNDEB	-15.100,00	-16.400,00	-18.040,00	-19.844,00
Transferências da Cota-parte CIDE	35.000,00	38.500,00	42.350,00	46.590,00
Compensação Financeira Produção de Petróleo Lei 7990	1.500,00	1.650,00	1.900,00	2.100,00
Transferências Recursos do PSF/Estadual	20.000,00	22.000,00	24.200,00	26.620,00
<b>Transferências Multigovernamentais</b>	<b>530.000,00</b>	<b>583.000,00</b>	<b>641.300,00</b>	<b>705.500,00</b>
Transferências de Recursos do FUNDEB	530.000,00	583.000,00	641.300,00	705.500,00
<b>Transferências de Convênios União/Estados/Municípios</b>	<b>45.000,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>54.450,00</b>	<b>59.900,00</b>
Convênios para o Transporte Escolar	45.000,00	49.500,00	54.450,00	59.900,00
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>120.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>145.200,00</b>	<b>159.720,00</b>
<b>Multas e Juros de Mora de Tributos</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.700,00</b>	<b>8.470,00</b>	<b>9.317,00</b>
Multas e Juros de Mora IPTU primeiro exercício	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.655,00
Multas e Juros de Mora ISS primeiro exercício	2.000,00	2.200,00	2.420,00	2.662,00
<b>Indenizações e Restituições</b>	<b>60.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>79.860,00</b>
<b>Receitas da Dívida Ativa</b>	<b>25.000,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>30.250,00</b>	<b>33.275,00</b>
Receitas da Dívida Ativa de IPTU primeiro exercício	15.000,00	16.500,00	18.150,00	19.965,00
Receitas da Dívida Ativa ISS primeiro exercício	10.000,00	11.000,00	12.100,00	13.310,00
<b>Receitas Correntes Diversas</b>	<b>28.000,00</b>	<b>30.800,00</b>	<b>33.880,00</b>	<b>37.268,00</b>
<b>Receitas de Capital (B)</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Operações de Crédito</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Alienação de Bens</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Amortização de Empréstimos/Financiamentos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Transferências de Capital</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Outras Receitas de Capital</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

## B) - DESPESAS POR ORGÃO E NATUREZA DA DESPESA

CODIGO	ESPECIFICAÇÃO	PROGRAMADO					
		2010	2011	2012	2013		
<b>AÇÕES DE NATUREZA PERMANENTE</b>							
2.001	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO LEGISLATIVO	370.000,00	405.000,00	445.000,00	490.000,00		
2.002	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO GABINETE DO PREFEITO	210.000,00	230.000,00	250.000,00	275.000,00		
2.003	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CHEFE DE GABINETE	45.000,00	48.000,00	52.000,00	60.000,00		
2.004	AÇÕES OPERACIONAIS DE NATUREZA JURÍDICA	75.000,00	80.000,00	85.000,00	94.000,00		
2.005	AÇÕES OPERACIONAIS DE CONTROLE INTERNO	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00		
2.006	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	520.000,00	560.000,00	620.000,00	680.000,00		
2.007	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE RECURSO HUMANO	40.000,00	44.000,00	48.000,00	52.000,00		
2.008	ATIVIDADES OPERACIONAIS DE NATUREZA FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	190.000,00	200.000,00	224.000,00	240.000,00		
2.009	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE CADASTRO E TRIBUTAÇÃO	72.000,00	78.000,00	85.000,00	95.000,00		
2.010	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	104.000,00	114.000,00	125.000,00	138.000,00		
2.011	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	1.078.640,00	1.288.640,00	1.435.760,00	1.625.000,00		
2.012	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	233.000,00	250.800,00	277.880,00	304.166,00		
2.013	ILUMINAÇÃO PÚBLICA	72.000,00	79.200,00	87.120,00	95.834,00		
2.014	GESTÃO OPERACIONAL DO FUNDO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	55.000,00	60.000,00	65.000,00	70.000,00		
2.015	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	1.036.000,00	1.150.000,00	1.280.000,00	1.400.000,00		
2.016	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROJETO ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF (FEDERAL E ESTADUAL)	95.000,00	104.500,00	114.950,00	126.445,00		
2.017	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL	25.000,00	27.500,00	30.250,00	33.275,00		
2.018	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	8.000,00	8.800,00	9.680,00	10.648,00		
2.019	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA DE EPIDEMIOLOGIA E CONTROLE DE DOENÇAS	15.000,00	16.500,00	18.150,00	19.965,00		



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

2.020	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA AGENTES COMUNITARIOS DE SAÚDE - ACS	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
2.021	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA PAB - ATENÇÃO BASICA	60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00
2.022	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO PROGRAMA ESPECIFICIDADES REGIONAIS	12.000,00	13.200,00	14.520,00	15.972,00
2.023	ATIVIDADES OPERACIONAIS DA ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA BASICA	5.000,00	5.500,00	6.050,00	6.655,00
2.024	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CONSORCIO DE SAÚDE	155.400,00	170.000,00	180.000,00	205.000,00
2.025	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	224.000,00	249.000,00	282.000,00	317.000,00
6.026	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE APOIO AO FUNDO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	95.000,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00
6.040	AÇÕES EM SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2.027	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE APOIO AO FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00
6.028	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CONSELHO TUTELAR	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00
2.029	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL- 5% e 25%	435.000,00	479.000,00	527.000,00	580.000,00
2.030	TRANSPORTE ESCOLAR	325.000,00	359.000,00	395.000,00	435.000,00
2.031	MERENDA ESCOLAR	52.000,00	57.000,00	63.000,00	69.000,00
2.032	ENSINO FUNDAMENTAL-FUNDEB 60%	360.000,00	390.000,00	435.000,00	475.500,00
2.033	ENSINO FUNDAMENTAL-FUNDEB 40%	70.000,00	78.000,00	86.300,00	100.000,00
2.034	ENSINO PRÉ-ESCOLAR FUNDEB 60% E 40%	100.000,00	115.000,00	120.000,00	130.000,00
2.035	APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES CULTURAIS	60.000,00	70.000,00	75.000,00	80.000,00
2.036	DESENVOLVIMENTO DO DESPORTO AMADOR	60.000,00	75.000,00	80.000,00	90.000,00
2.037	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES VOLTADAS AO SETOR AGROPECUÁRIO	216.000,00	238.000,00	260.000,00	288.000,00
2.038	ATIVIDADES OPERACIONAIS E APOIO A INDÚSTRIA, COMÉRCIO E AO TURISMO	134.000,00	147.000,00	162.000,00	178.000,00
2.039	ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CENTRO DE DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO E TECNOLÓGICO	212.600,00	269.700,00	285.110,00	309.030,00
<b>TOTAL</b>		<b>7.126.000,00</b>	<b>7.953.700,00</b>	<b>8.723.210,00</b>	<b>9.568.210,00</b>
<b>AÇÕES DE NATUREZA TEMPORÁRIA</b>					
1.001	VEÍCULO PARA O GABINETE DO PREFEITO	80.000,00	-	-	-



# Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

e-mail: pmbssul@wln.com.br

1.002	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, CAMINHOS E VEÍCULOS PARA A DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	100.000,00	115.000,00	120.000,00	150.000,00
1.003	PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES E/OU RECAPEAMENTO ASFALTICO EM ESTRADAS VICINAIS	220.000,00	200.000,00	250.000,00	325.700,00
1.004	RECAPEAMENTO ASFALTICO E/OU PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES E CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS EM RUAS E AVENIDAS DO PERIMETRO URBANO.	100.000,00	105.000,00	120.000,00	130.000,00
1.005	EXECUÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	100.000,00	100.000,00	120.000,00	130.000,00
1.006	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDIMENTO DA ÁREA DE SAÚDE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	105.000,00
1.007	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	30.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00
1.008	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DAS UNIDADES ESCOLARES	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1.009	VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE ESCOLAR	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1.010	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE CENTROS ESPORTIVOS	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00
1.011	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLA E PECUÁRIA	70.000,00	70.000,00	75.000,00	85.000,00
1.012	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE BARRACÕES INDUSTRIAIS	150.000,00	175.000,00	200.000,00	185.000,00
1.013	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, CONCLUSÃO DE OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA TURÍSTICAS	150.000,00	180.000,00	180.000,00	185.000,00
1.014	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS COM OPÇÃO DE COMPRA	81.360,00	81.360,00	54.240,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>1.300.000,00</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>1.425.000,00</b>	<b>1.575.700,00</b>
<b>OPERAÇÕES ESPECIAIS</b>					
0.001	MANUTENÇÃO E CONTROLE DO PASEP	75.000,00	80.000,00	88.000,00	98.000,00
0.002	INATIVOS E PENSIONISTAS	7.000,00	7.500,00	8.000,00	8.500,00
0.003	JUROS E AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	90.000,00	97.000,00	105.000,00	115.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>172.000,00</b>	<b>184.500,00</b>	<b>201.000,00</b>	<b>221.500,00</b>
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIAS</b>					
9.999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>40.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>8.638.000,00</b>	<b>9.473.200,00</b>	<b>10.399.210,00</b>	<b>11.420.410,00</b>



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL - PR  
LEI Nº 187, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2009

PLANO PLURIANUAL - 2010 a 2013

Deputado e Poder Executivo e Poder Legislativo, expresso em nome das ações prioritárias, diretrizes, objetivos e metas a serem observadas pelas Unidades de Administração...
Art. 1º. Este plano plurianual é elaborado no âmbito do Poder Executivo e do Poder Legislativo, em conformidade com o Conselho Municipal, Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar Federal nº 107/2006 e demais leis que disciplinam as metas...

ANEXO I

AÇÕES PRIORITÁRIAS, OBJETIVOS E METAS PARA O PERÍODO 2010 A 2013

Objetivo 01 - PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
Objetivos
Atopar o funcionamento da Câmara, em conformidade com as prescrições constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plena condição...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CÂMARA MUNICIPAL, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Objetivo 02 - OBJETIVO DO PREFEITO
Objetivos
Coordenar e controlar os serviços e metas programadas pelas departamentos municipais, assegurar o Chefe do Poder Executivo nas relações com as diversas...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CHEFE DE GABINETE, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Objetivo 03 - OBJETIVO DO CHEFE DE GABINETE
Objetivos
Coordenar as atividades desenvolvidas pelas secretarias, direções e secretarias de administração pública...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CHEFE DE GABINETE, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Objetivo 04 - OBJETIVO DO CHEFE DE GABINETE
Objetivos
Coordenar as atividades desenvolvidas pelas secretarias, direções e secretarias de administração pública...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CHEFE DE GABINETE, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Objetivo 05 - OBJETIVO DO CHEFE DE GABINETE
Objetivos
Coordenar as atividades desenvolvidas pelas secretarias, direções e secretarias de administração pública...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CHEFE DE GABINETE, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Objetivo 06 - OBJETIVO DO CHEFE DE GABINETE
Objetivos
Coordenar as atividades desenvolvidas pelas secretarias, direções e secretarias de administração pública...

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: CHEFE DE GABINETE, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.

Table with columns: Descrição, Unidade, 2010, 2011, 2012, 2013. Rows include: UNIDADE: DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL, PROGRAMA: GESTÃO E COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL.



Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR', 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with columns for 'FUNÇÃO', 'UNIDADE', 'ANO', 'VALOR'. Includes rows for 'FUNÇÃO: FUNÇÃO BÁSICA' and 'FUNÇÃO: FUNÇÃO ESPECIALIZADA'.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

Table with multiple columns and rows, likely a financial statement or budget table.

B - DESPESAS POR ORÇÃO E NATUREZA DA DESPESA

Table with columns for codes and years (2010, 2011, 2012, 2013) and rows for various activities.

Table with columns for codes and years (2010, 2011, 2012, 2013) and rows for various activities.



Table with multiple columns and rows, likely a financial or administrative record.

Table with multiple columns and rows, likely a financial or administrative record.

Contas e Balancos Consolidados

Table with multiple columns and rows, likely a financial or administrative record.

Contas e Balancos Consolidados

Table with multiple columns and rows, likely a financial or administrative record.

Form for 'Câmara Municipal de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.

Form for 'Município de Curitiba' with various fields and checkboxes.







**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...
...	...	...	...	...

**NOVENA MILAGROSA DE SANTA TEREZINHA DAS ROSAS**  
 Festa 30 de setembro, comemora-se todos os anos. Se você está correndo algum tipo de PERIGO, vivendo momento de AFLIÇÃO ou ANGÚSTIA, faça a NOVENA MILAGROSA DE SANTA TEREZINHA DAS ROSAS.  
 Oração: " Santíssima Trindade, Pai, Filho e Espírito Santo eu Vos agradeço todos os favores, todas as graças com que enriqueceis a alma de Vossa serva Santa Terezinha do Menino Jesus, durante os 24 anos que passou na terra e pelos méritos de tão querida Santinha, concedei-me a graça que ardentemente Vos sua promessa de que ninguém Vos invocaria em vão, fazendo-me ganhar um rosa, sinal de que alcançaria a graça pedida. " Reza-se em seguida 24 vezes: " Glória ao Pai, ao Filho e ao Espírito Santo, assim como era no princípio agora e sempre. Amém. Santa Terezinha do Menino Jesus, rogar por nós.  
 Reza-se no final: Ave Maria e Pai Nosso.  
 Em agradecimento, mandei imprimir e distribuir um milheiro desta oração, para propagar os benefícios da grande Santa Terezinha do Menino Jesus. Mande você também imprimir imediatamente após o pedido.

**ORAÇÃO A NOSSA SENHORA APARECIDA**  
 Querida Mãe Nossa Senhora Aparecida, Vós que nos amais e nos guiais todos os dias, vós que sois a mais bela das Mães, a quem eu amo de todo o meu coração, eu vos peço mais uma vez que me ajudeis a alcançar uma graça. Sei que me ajudareis e sei que me acompanhareis sempre, até a hora da minha morte. Reze 3 dias seguidos esta oração e alcançará a graça, por mais dura que ela seja. Em caso extremo fazer em 3 horas. M. D.

**ANEXO DA LEI Nº 1.234 DE 2009**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS - PREFEITURA MUNICIPAL**  
**PROPOSTA DE BENS MATERIAIS DE 2010 - CONTAS DE TERCEIROS E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...



Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Plano Mensal de Recursos - FPP - 2009 - 2010 - 10-01-2010

Descrição	Valor	Prest. em 2009	Saldo em 2009
...	...	...	...

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 01 de 01

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 02 de 02

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 03 de 03

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 04 de 04

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 05 de 05

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 06 de 06

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 07 de 07

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões)

Item	2009	2008	2007	2006	2005
Receita Total	14.215,1	13.845,4	13.385,7	12.985,4	12.585,4
Despesa Total	13.845,4	13.485,7	13.085,4	12.685,4	12.285,4
Saldo	369,7	359,7	300,3	300,0	300,0

Resumo do Estado do Paraná - 2009 (R\$ em milhões) - Página 08 de 08

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1.000	...	...	...	...
...	...	...	...	...

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
...	...	...	...	...

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
...	...	...	...	...

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
...	...	...	...	...

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
...	...	...	...	...

**Estutura da Órgãos, Unidades Organizacionais e Executoras**

Código	Descrição	Valor
00.00	...	...
00.01	...	...
00.02	...	...
00.03	...	...
00.04	...	...
00.05	...	...
00.06	...	...
00.07	...	...
00.08	...	...
00.09	...	...
00.10	...	...
00.11	...	...
00.12	...	...
00.13	...	...
00.14	...	...
00.15	...	...
00.16	...	...
00.17	...	...
00.18	...	...
00.19	...	...
00.20	...	...
00.21	...	...
00.22	...	...
00.23	...	...
00.24	...	...
00.25	...	...
00.26	...	...
00.27	...	...
00.28	...	...
00.29	...	...
00.30	...	...

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ**  
**HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
**CONVITE Nº 031/2009**

O Prefeito do Município de Saude do Iguaçu, Estado do Paraná, ROGÉRIO GALLINA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação Vigente e em conformidade com a Lei 8.666/93, HOMOLOGA o Procedimento Licitatório, modalidade Convite nº 031/2009, referente a englobando projeto de locação e quantificação de recursos hídricos, gerenciament...

to das áreas de preservação permanente em locação e quantificação, georreferenciamento do Município com fotos de satélite dos pontos referenciados, em atendimento a Ação Civil Pública proposta pelo Ministério Público Federal, ADJUDICANDO o objeto da Licitação a proponente F.H. KURPEL RECURSOS HUMANOS, ASSASSORIA AMBIENTAL PREÇO GLOBAL R\$ 9.985,00 (nove mil quatrocentos e oitenta e cinco reais).

Saúde do Iguaçu, 27 de novembro de 2009.  
 ROGÉRIO GALLINA  
 Prefeito Municipal

**Prece poderosa para prosperidade**  
 Oh! Criador do Mundo,  
 Tu que Dissiste: Peças e Receberas, embora esteja nas alturas, em Vossa Divina Gloria, Inclina seus ouvidos a esta humilde criatura para satisfazer-me o desejo. Ouve minha prece, Oh! Pai Amado, e fazei que por vossa vontade eu obtenha a graça que tanto almejo (pedido). Deus, sobre agora todas as minhas necessidades, segundo as suas riquezas em Gloria, e serai sempre grato por suas riquezas sempre ativa, presentes, imutáveis e abundantes em minha vida e que isso seja feito pelo poder e nome do Vosso Adorado Filho Jesus. (Reza esta prece pela manhã sete vezes, juntamente com o Salmo 23 e o Pai Nosso. Mande publicar no 3º dia e observe o que acontecerá no 4º dia). SALMO 23 Deus Eterno é o meu Pastor e nada me faltará. Ele me faz descansar em pastos verdejantes e me leva a águas tranquilas, o Eterno me dá novas forças e me guia no caminho certo como Ele mesmo prometeu. Ainda que eu ande por um vale escuro como a morte não terei medo de nada, pois Tu ó Deus Eterno, estás comigo. Tu me proteges e me diriges. Prepara um banquete para mim onde os meus inimigos não podem ver. Tu me recebes como convidado de honra e enches o meu copo até a boca, eu sei que a Tua Bondade e o Tu Amor ficarão comigo enquanto eu viver e todos os dias de minha vida morarei na Tua casa, Oh Deus Eterno.

**PARANÁ ESPORTE** Comissão Permanente de Licitação  
 Rua Pastor Manoel Virgílio de Souza, 1020 - Capão da Imbuaba - Curitiba/PR - Tel/Fax: (41) 3361-6500  
 CNPJ: 00.470.123/0001-74

**GOVERNO DO PARANÁ**

**DEVOLUÇÃO DE PRAZO**  
**MOTIVO:** Republicado em razão de alterações no Edital, nos termos do Art. 31, § 4º, da Lei 8666/93 e Art. 31, § 4º.

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 162/009**  
**OBJETO:** Locação de Salão, Sonorização e Iluminação, para a execução do Projeto Viva a Vida 2009/2010.  
**TIPO:** Menor Preço  
**VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO:** R\$ 100.000,00 (Cento e cinco mil reais)

**DATA DE ABERTURA:** 14/12/09 às 10h00min (horário de Brasília)  
**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** No site da Paraná Esporte, no endereço acima mencionado ou pelos Fones: (41) 3361-6500 e (41)3361-6535 (CPL) e pelo e-mail licitacoes@preps.pr.gov.br

Curitiba 27 de novembro de 2009  
 Marlene Guimarães de Souza  
 Presidente da Comissão Permanente de Licitação  
 Proprietária

**PARANÁ ESPORTE** Comissão Permanente de Licitação  
 Rua Pastor Manoel Virgílio de Souza, 1020 - Capão da Imbuaba - Curitiba/PR - Tel/Fax: (41) 3361-6500  
 CNPJ: 00.470.123/0001-74

**GOVERNO DO PARANÁ**

**DEVOLUÇÃO DE PRAZO**  
**MOTIVO:** Republicado em razão de alterações no Edital, nos termos do Art. 21, § 4º, da Lei 8666/93 e Art. 31, § 4º.

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 162/009**  
**OBJETO:** Serviço de sonorização, iluminação e iluminação, na forma de locação de infra-estrutura: palco, stand, iluminação, tentas, grades, arquibancadas e sonorização para a execução do Projeto Viva a Vida 2009/2010.  
**TIPO:** Menor Preço  
**VALOR LOTE 1:** R\$ 110.000,00 (Cento e dez mil reais)  
**VALOR LOTE 2:** R\$ 10.000,00 (Dez mil e quinhentos reais)  
**VALOR LOTE 3:** R\$ 19.200,00 (Dezanove mil e duzentos reais)  
**VALOR LOTE 4:** R\$ 100.000,00 (Cem mil reais)  
**VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO:** R\$ 248.200,00 (Duzentos e quarenta e oito mil e duzentos reais)

**DATA DE ABERTURA:** 14/12/09 às 10h00min (horário de Brasília)  
**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** No site da Paraná Esporte, no endereço acima mencionado ou pelos Fones: (41) 3361-6500 e (41)3361-6535 (CPL) e pelo e-mail licitacoes@preps.pr.gov.br

Curitiba 27 de novembro de 2009  
 Marlene Guimarães de Souza  
 Presidente da Comissão Permanente de Licitação  
 Proprietária

**GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ**  
 SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS - DEAM

**PREGÃO Nº 478/009 - EQUIPE VERMELHA**  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGUROS PESSOAIS "VIVA O VERÃO 2010"  
**INTERESSADO:** PMS  
**DATA ABERTURA:** NO DIA 15 DE DEZEMBRO DE 2009 - ÀS 09:00HS. Os editais encontram-se à disposição na página www.pregao.pr.gov.br, além COMPRAS PÚBLICAS DO PARANÁ, além PREGÃO ELETRÔNICO, pequisar anexada a nº da licitação.  
**DIAM:** 27/11/2009

**GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ**  
 SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS - DEAM

**PREGÃO Nº 478/009 - EQUIPE VERMELHA**  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E COLETA DE RESÍDUOS NA CASA PR. UNIDADE DE CURITIBA - PARANÁ - C/ASA  
**DATA ABERTURA:** NO DIA 15 DE DEZEMBRO DE 2009 - ÀS 14:00 HORAS.  
**DEVOLUÇÃO DE PRAZO DO PREGÃO Nº 462/009 - EQUIPE VERMELHA**  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E COLETA DE RESÍDUOS NA CASA PR. UNIDADE DE CURITIBA - PARANÁ - C/ASA  
**DATA ABERTURA:** NO DIA 14 DE DEZEMBRO DE 2009 - ÀS 09:00 HORAS  
 Os editais encontram-se à disposição na página www.pregao.pr.gov.br/compras, além COMPRAS PÚBLICAS DO PARANÁ, além LICITAÇÕES, PODER EXECUTIVO, além LICITAÇÕES, PODER EXECUTIVO, além LICITAÇÕES, PODER EXECUTIVO.  
**DIAM:** 30/11/2009

**ORAÇÃO A SANTO EXPEDITO**  
 Meu Santo Expedito das Causas Justas e Urgentes, socorrei-me nesta hora de aflição e desespero, intercedi por mim junto ao Nosso Senhor Jesus Cristo! Vós que sois um Santo guerreiro, vós que sois o Santo dos aflitos, vós que sois o Santo dos desesperados, vós que sois o Santo das causas urgentes, protegi-me, ajudai-me, dai-me força, coragem e serenidade. Atendei ao meu pedido: "Fazer o pedido". Ajudai-me a superar estas horas difíceis, protegi-me de todos que possam me prejudicar, protegi minha família, atendei ao meu pedido com urgência. Desenvolvi-me a paz e a tranquilidade. Serai grato pelo resto de minha vida e levarei seu nome a todos que tem fé. Obrigado. Rezar um Pai Nosso, uma Ave Maria e fazer o sinal da Cruz.

**GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ**  
 SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS - DEAM

**PREGÃO Nº 459/009 - EQUIPE MARRON**  
**OBJETO:** SUP. MÓDULO PARA CENTRO CIRÚRGICO  
**INTERESSADO:** SESA  
**DATA ABERTURA:** NO DIA 10 DE DEZEMBRO DE 2009 - ÀS 09:30HS  
 Os editais encontram-se à disposição na página www.pregao.pr.gov.br, além COMPRAS PÚBLICAS DO PARANÁ, além PREGÃO ELETRÔNICO, pequisar anexada a nº da licitação.  
**DIAM:** 27/11/2009