



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO

001166/2023 Ordinário

DATA EMISSÃO

05.04.23

ÓRGÃO 03 DEPARTAMENTO DE ADMINIST. E PLANEJAMENTO
 UNIDADE 01 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO 04.122.0003
 DOTAÇÃO 04.122.0003.2006 ATIVIDADES OPERACIONAIS DO DEPARTAMEN
 3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS Nº CONTA 00027|01579
 CREDOR FABIANA MAGALI NOVADZKI 108.059.019-65 04880
 ENDEREÇO RUA AUGUSTO ZANELA 86 CENTRO CIDADE BOM SUCESSO DO SUL PR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVÊNIO	CONTRATO	EMISSÃO	VENCIMENTO
Dispensa por Limit					

VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
44.000,00	43.550,00	1.050,00	42.500,00

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR	VALOR TOTAL
1,00	REFERE-SE A DESPESA COM 3 E 1/2 DIÁRIAS DE VIAGEM PARA CASCAVEL, COM VEÍCULO OFICIAL, A SERVIÇO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO PARA PARTICIPAR DO SIMPÓSIO DE SERVIÇO MILITAR, TREINAMENTO PARA NOVOS SECRETÁRIOS DA JUNTA MILITAR DO PARANÁ.	1.050,00	1.050,00
TOTAL DAS RETENÇÕES:			

FONTE DE RECURSO Recursos Ordinários (Livres)	TOTAL LÍQUIDO	1.050,00
--	---------------	----------

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO RAIELI AVILA DIV. ASS. CONTABILIDADE	VISTO FERNANDA DE OLIVEIRA DAMBROS CONTADOR	AUTORIZO A DESPESA NILSON ANTONIO FEVERSANI PREFEITO MUNICIPAL
---	--	---

ORDEM DE PAGAMENTO
 PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

10 DE 04 DE 23

MATEUS DALLAGNOL - FINANÇAS

RECIBO R\$
 DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTE EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

DE DE

CREDOR

BANCO
 Nº CHEQUE
 Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

RECIBO

VALOR BRUTO _____ 1.050,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 1.050,00 _____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$=1.050,00 (hum mil e cinquenta reais).

REFERENTE: a 3 e ½ diárias de viagem, para Cascavel-PR, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Administração e Planejamento para participar do Simpósio de Serviço Militar, treinamento para novos secretários da Junta Militar do Paraná.

Bom Sucesso do Sul, 06 de abril de 2023.

FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/MF 108.059.019-65



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

PORTARIA Nº 074, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

Concede diária de viagem a
Servidora Fabiana Magáli
Novadzki.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE

Art. 1º Conceder a servidora **Fabiana Magáli Novadzki**, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, inscrita no CPF Nº 108.059.019-65 e RG nº 10.359.626-2 SSP/PR., **3 e ½ (três e meia) diárias de viagem**, para os dias 11, 12, 13 e 14 de abril de 2023, com veículo oficial, até a cidade de Cascavel – PR, a serviço da Administração Municipal, para participar do Simpósio de Serviço Militar destinado a atualizar e capacitar Secretários das Juntas de Serviço Militar.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 05 de abril de 2023.


NILSON ANTONIO FEVERSANI
PREFEITO



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
POSTO DE RECRUTAMENTO E MOBILIZAÇÃO DE CASCAVEL
Rua da Lapa, 1502, Ciro Nardi - Cascavel (PR) - 85819-740
Fone: (45) 3099-3280 E-mail: prmcascavel@gmail.com

Ofício nº 096 - PRM 05/006 (Cascavel - PR)

Cascavel, PR, 14 de março de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
NILSON ANTONIO FEVERSANI
Prefeito Municipal e Presidente da 351ª Junta de Serviço Militar
Rua Candido Merlo, nº 290, Centro
85515-000 - Bom Sucesso do Sul-PR

Assunto: **Simpósio de Serviço Militar 2023**

Senhor Prefeito e Presidente da Junta de Serviço Militar,

1. É sabido que as Juntas de Serviço Militar (JSM), como órgãos municipais, executam um trabalho de relevância aos cidadãos fornecendo uma gama de documentos e serviços previstos em legislação federal, sem os quais os mesmos ficariam privados de diversos direitos e prerrogativas. Desde o início de 2016 o Serviço Militar vem passando por uma reestruturação visando aprimorar práticas e sistemas com a finalidade de otimizar o atendimento, além de diminuir os custos operacionais em todos os níveis. Nesse contexto, houve um ganho significativo também para as administrações municipais no sentido de dispensar o comparecimento frequente do(s) Secretário(s) da Junta de Serviço Militar às sedes das extintas Delegacias de Serviço Militar.
2. Em virtude das mudanças supracitadas e no intuito de preservar o atendimento de excelência aos munícipes, este Posto de Recrutamento e Mobilização realizará nos dias **12, 13 e 14 de abril** do corrente ano, um Simpósio de Serviço Militar destinado a atualizar e capacitar os Secretários das Juntas de Serviço Militar, situadas em nossa área de jurisdição, ao exercício de suas funções.
3. O evento será realizado nas dependências do 15º Batalhão Logístico, sito a Rua da Lapa, nº 1.502 – Ciro Nardi – Cascavel – PR, e terá início às **08h00 do dia 12 de abril de 2023**. Caso haja necessidade de maiores informações estaremos à disposição no telefone (45) 3099-3280 ou e-mail prmcascavel@gmail.com.
4. Face ao acima exposto e com amparo no Inciso XXV, do Art. 20, das Normas para o Funcionamento dos Postos de Recrutamento e Mobilização - PRM (EB 30-N-30.013), Portaria nº 327 – DGP, de 23 de dezembro de 2019, solicito autorizar e apoiar o comparecimento do(s) Secretário(s) da Junta de Serviço Militar desse município no evento em questão.

5. Com o presente Ofício, encaminho o Quadro Horário de atividades atinente ao Simpósio de Serviço Militar.

6. Certo de vossa atenção, aproveito o ensejo para renovar protestos de elevada estima e distinta consideração.

Respeitosamente,



Marcio Ramos dos Santos
MARCIO RAMOS DOS SANTOS – 1º Tenente
Chefe do Posto de Recrutamento e Mobilização / Cascavel

"200 ANOS DO TENENTE ANTÔNIO JOÃO: HERÓI DA EPOPEIA DE DOURADOS"

Anexo A

(Ordem de Serviço nº 01/2023 – PRM 05/006 (Cascavel-PR), de 14 MAR 23)

QUADRO HORÁRIO DE ATIVIDADES

DATA	HORÁRIO	RESPONSÁVEL / INSTRUCTOR	LOCAL	EVENTO / ASSUNTO
12 ABR 23	08:00 / 09:30	Cb Pinheiro/ Sd Marques	Auditório/ Entrada da OM	- Identificação dos participantes e condução ao auditório.
	09:30 / 10:00	1º Ten Marcio	Auditório	- Abertura do Simpósio e apresentação da Equipe do PRM / Cascavel.
	10:00 / 11:00	Cb Pinheiro	Auditório	- Funcionamento das JSM; - Atribuições do Secretário de JSM; e - Visita de Orientação Técnica (VOT).
	11:00 / 11:50	S Ten Dirceu	Auditório	- E-Social; - Pró-Labore; e - Instituto de Capacitação Olavo Bilac.
	11:50 / 13:30			Intervalo para almoço
	13:30 / 15:15	Cb Pinheiro / Sd Briti	Auditório	- E-mail funcional; - Pasta do Secretário no Google Drive; - Organização dos E-mail; - Alistamento; - Prazo de Alistamento; - Alistamento no Exterior; e - Refratário.
	15:15 / 15:30			Intervalo
	15:30 / 16:30	1º Ten Marcio / Cb Pinheiro / Sd Briti	Auditório	- FAM; - Inclusão no SERMILMOB;

DATA	HORÁRIO	RESPONSÁVEL / INSTRUCTOR	LOCAL	EVENTO / ASSUNTO
13 ABR 23				- Atestado de Desobrigado; e - Declaração de INSS.
				Processos: - Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI); - Notoriamente Incapaz; - Arrimo de Família; - Retificação de Dados Cadastrais; - Situação de Médico, Farmacêutico, Dentista e Veterinário (MFDV); - Isenção de Taxas e Multas; - Certificado de Dispensa do Serviço Alternativo (CDSA); - Maior de 30; e - Residente em Município Não Tributário (MNT).
	08:30 h / 11:50 h	S Ten Goi / Cb Pinheiro	Auditório	
	11:50 / 13:30			Almoço
	13:30 / 14:30	1º Ten R. Farias / S Ten Dirceu	Auditório	- Plano de Encaminhamento; e - Exercício de Apresentação da Reserva (EXAR).
	14:30 / 15:30	S Ten Goi / Cb Pinheiro	Auditório	- Certificado de Reservista; e - Certidão de Tempo de Serviço Militar (CTSM).
	15:30 / 15:45			Almoço
	15:45 / 16:30	Cb Pinheiro	Auditório	- SISCOPRM; e - Óbitos.
	08:30 / 12:00	Equipe PRM	Auditório	- Tiragem de Dúvidas; - Entrega de Certificado; e - Visita as instalações do 15º Batalhão Logístico.
	14 ABR 23			

Cascavel, PR, 14 de março de 2023.



Marcio Ramos dos Santos
MARCIO RAMOS DOS SANTOS – 1º Tenente
Chefe do PRM 05/006 (Cascavel - PR)

"200 ANOS DO TENENTE ANTÔNIO JOÃO: HERÓI DA EPOPEIA DE DOURADOS"



Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ
e-mail: pmbssul@bssul.pr.gov.br

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Fabiana Magáli Novadzki
Órgão de Lotação: Departamento de Administração e Planejamento
Cargo ou função: Assistente Administrativo

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 11/04/2023 as 13h e retorno dia 14/04/2023 as 17h.
Destino: Cascavel – Pr.
Valor de diárias: 3,5 (três virgula cinco) diárias
Transporte utilizado: Veículo oficial
Finalidade da viagem: Simpósio de Serviço Militar
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: 15º Batalhão Logístico

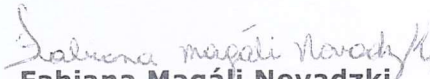
Dotação Orçamentária: _____

Liberação Orçamentária: _____

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1.501 de 16 de abril de 2020, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares: _____

Bom Sucesso do Sul, 05 de abril de 2023.


Fabiana Magáli Novadzki
Assistente Administrativo

[IMPRIMIR](#)[FECHAR](#)

::Comprovantes

**Comprovante de Remessa de TED**
via GovConta Caixa

Tipo de TED:	Terceiros
Nome:	PM DE BOM SUCESSO DO SUL RE
Conta Origem:	0602/006/00000118-1
Tipo de Conta:	01 - Conta Corrente
Tipo de Pessoa:	Jurídica
CPF/CNPJ:	80.874.100/0001-86

Banco:	748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI S/A
Conta Destino:	0740/44253-4
Tipo de Conta:	01 - Conta Corrente
Tipo de Pessoa:	Física
Nome:	FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/CNPJ	108.059.019-65
Valor:	R\$1.050,00
Valor da Tarifa:	R\$0,00
Finalidade	10-Crédito em Conta
Identificação da Operação:	DIARIA FABIANA NOVADZKI

Data de Débito:	06/04/2023
Data da Operação:	06/04/2023
Código da Operação:	00170958
Chave de Segurança:	Q71JQ4YX4G5QYFAX

CPFs Autorizadores:	
	717.951.209-59
	706.781.209-78

Operação realizada com sucesso.

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 60 MINUTOS.



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.501/2020

RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.501/2020

1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Departamento de Administração e Planejamento

Nome do Servidor Beneficiário: Fabiana Magali Novadzki

Matrícula: 6432.1

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 1166/2023

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Cascavel - PR

Data de Saída: 11/04/2023

Data de Chegada: 14/04/2023

3. Justificativa

Participar do Simpósio de Serviço Militar destinado a atualizar e capacitar Secretários das Juntas de Serviço Militar.

4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 3,5

Valor Unitário da Diária: R\$ 300,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.050,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: Renault Logan

Frota: Departamento de Administração e Planejamento

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Bom Sucesso do Sul, 20 de abril de 2023.

Fabiana Magali Novadzki

Fabiana Magali Novadzki
Assistente Administrativo



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

Nos termos da Lei nº 1.501/2020, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Administração e Planejamento para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º ____/____, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Bom Sucesso do Sul, 20 de abril de 2023.



Mateus Dallagnol
Diretor Departamento de Finanças