



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO
000870/2024 Ordinário

DATA EMISSÃO
07.03.24

ORGÃO 03 DEPARTAMENTO DE ADMINIST. E PLANEJAMENTO
 UNIDADE 01 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO 04.122.0003
 DOTAÇÃO 04.122.0003.2006 ATIVIDADES OPERACIONAIS DO DEPARTAMEN 3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS Nº CONTA 00027|00913

CREDOR VALENTINA ROSECLER MARINHUK 078.382.499-88 04137
 ENDEREÇO LINHA SANTO EXPEDITO 00000000 INTERIOR CIDADE BOM SUCESSO DO SUL PR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVÊNIO	CONTRATO	EMIÇÃO	VENCIMENTO
Não se Aplica					

VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
48.000,00	47.850,00	1.500,00	46.350,00

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO		VALOR TOTAL
1,00	Refere-se a despesa com 5 diárias de viagem com pernoite, para Curitiba-PR, a serviço do Departamento de Administração, com veículo oficial, para participar do evento "eSocial para Órgão Públicos".	1.500,00	1.500,00
TOTAL DAS RETENÇÕES:			

FONTE DE RECURSO	TOTAL LÍQUIDO
Recursos Ordinários (Livres)	1.500,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN CONTADORA	VISTO MATEUS DALLAGNOL DIRETOR DEPTO. FINANÇAS	AUTORIZO A DESPESA EDSON DE OLIVEIRA PREFEITO EM EXERCÍCIO
---	--	--

ORDEM DE PAGAMENTO
 PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

08 DE março DE 2024

FABIANA MAGALI NOVADZKI - CHEFE DA DIV. DE TESOURARIA

RECIBO R\$
 DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

DE DE DE

CREDOR

BANCO
 Nº CHEQUE
 Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

RECIBO

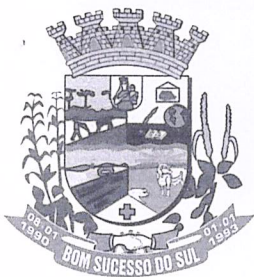
VALOR BRUTO _____ 1.500,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 1.500,00 _____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$= 1.500,00(um mil e quinhentos reais).

REFERENTE: a 05 diárias de viagem com pernoite, para Curitiba-PR, a serviço do Departamento de Administração, com veículo oficial, para participar do evento “eSocial para Órgãos Públicos.”

Bom Sucesso do Sul, 08 de março de 2024.

VALENTINA ROSECLER MARINHUK
CPF: 078.382.499-88



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ PORTARIA Nº 111, DE 07 DE MARÇO DE 2024.

Concede diária de viagem a servidora Valentina Rosecler Marinhuk.

O Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a servidora senhora **Valentina Rosecler Marinhuk**, Assistente Administrativo, inscrita no CPF sob nº 078.382.499-88, Portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.421.589-0 SESP/PR., 05 (cinco) diárias de viagem, para os dias 11 a 16 de março de 2024, para a Cidade de Curitiba – PR., com veículo oficial, para participar do evento **eSocial para Órgãos Públicos**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 07 de março de 2024.

EDSON DE
OLIVEIRA:8814652
9968

Assinado de forma digital por
EDSON DE
OLIVEIRA:88146529968
Dados: 2024.03.07 16:06:44
-03'00'

**EDSON DE OLIVEIRA
PREFEITO EM EXERCÍCIO**

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Valentina Marinhuk

Órgão de Lotação: Dpto de Administração de Planejamento.

Cargo ou função: Chefe da Divisão de Recursos Humanos.

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 11/03/2024 as 07:00 e retorno dia 16/03/2024 as 07:20h.

Destino: Curitiba – Pr.

Valor de diárias: 05 diárias

Transporte utilizado: IDA: Onix VOLTA: Ônibus

Finalidade da viagem: Curso eSocial para Órgãos Públicos - Unyflex

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Uniflex

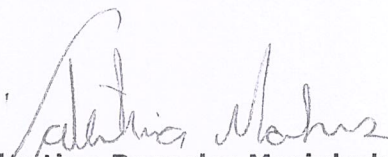
Dotação Orçamentária: _____

Liberação Orçamentária: _____

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1.501 de 16 de abril de 2020, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares: _____

Bom Sucesso do Sul, 07 de março de 2024.



Valentina Rosecler Marinhuk
Chefe da Divisão de Recursos Humanos



UNYFLEX

Curitiba, 02 de fevereiro de 2024

Prezados!

A Unypública, é a única Instituição de Ensino Superior privada no País com foco em Gestão Pública Municipal. Em 13 anos de ensino, a Unypública preparou mais de 50 mil servidores públicos, de aproximadamente 1.800 Municípios. Com cursos práticos Presenciais, EaD e Híbrida, a Unyflex foi derivada do grupo, buscando de maneira mais moderna, satisfazer a nova era da gestão pública

eSocial para Órgãos Públicos

Data de Realização: 12, 13, 14 e 15 de março

Local: Curitiba-PR

Investimento por inscrição: R\$ 2.590,00

- 4 dias com 17h de curso de imersão Prática.
- Contém apostilha em pdf, para cada aula.
- Kit escolar exclusivo (caderno, caneta e copo).
- Tutoria Complementar exclusiva.
- Programa de pontuação Unypoints.
- Coffe Break todos os períodos.
- Certificado de curso extensão.
- Material de apoio com videoaulas e apostilas.

Participantes	Investimento por participante	Investimento por participante com desconto
01	R\$2.590,00	R\$1.950,00

Art. 23- A. É dever do poder público oferecer contínua capacitação aos agentes públicos e políticos que atuem com prevenção ou repressão de atos de improbidade administrativa (Incluído pela Lei nº 14.230, de 2021).

Para realização desse curso, o processo Licitatório deverá ser feito por Inexigibilidade, dessa forma, para retirada das certidões e contratos clique aqui:

<https://unyflex.com.br/certidoes>

Bruno Ricardo Avila e Silva - Diretor Geral
Unyflex Universe Publico
Treinamento Ltda
CNPJ 50.451.387/0001-70



(41) 3005-3501
(41) 9 9758-7226



R. Voluntários da Pátria, 547
- Centro, Curitiba - PR



atendimento@unyflex.com.br

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 111, DE 07 DE MARÇO DE 2024.

Concede diária de viagem a servidora Valentina Rosecler Marinhuk.

O Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a servidora senhora **Valentina Rosecler Marinhuk**, Assistente Administrativo, inscrita no CPF sob nº 078.382.499-88, Portadora da Cédula de Identidade RG nº 10.421.589-0 SESP/PR., 05 (cinco) diárias de viagem, para os dias 11 a 16 de março de 2024, para a Cidade de Curitiba – PR., com veículo oficial, para participar do evento **eSocial para Órgãos Públicos**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 07 de março de 2024.

EDSON DE OLIVEIRA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:6609A65D

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 112, DE 07 DE MARÇO DE 2024.

Concede diária ao senhor Elvis Anderson Cortivo.

O Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE

Art. 1º Conceder ao **servidor Elvis Anderson Cortivo**, ocupante do cargo efetivo de motorista, inscrito no CPF nº 049.815.279-00, ½ (meia) diária de viagem, para o dia 07 de março de 2024, para a Cidade de Cascavel – PR., com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para transporte de paciente até o Hospital do Câncer CEONC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 07 de março de 2024.

EDSON DE OLIVEIRA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:89ECD7D1

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 113, DE 07 DE MARÇO DE 2024.

Conceder diárias de viagem a servidores municipais.

O Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE

Art. 1º Conceder aos servidores municipais, **Clayton Cesar da Silva**, matrícula 276-3/2, cargo efetivo de motorista, e, **servidor Paulo Sergio do Carmo**, ocupante do cargo efetivo de motorista, matrícula nº 612-2/1, 01 e ½ (uma e meia) diárias de viagem, para os dias 07, 08 e 09 de março de 2024, com veículo oficial, até a cidade de Campo Largo – PR, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para transporte de paciente, até o Hospital Nossa Senhora do Rocil.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em exercício do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 07 de março de 2024.

EDSON DE OLIVEIRA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:FE1D7C60

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2024

DISPENSA DE LICITAÇÃO 03/2024 – (Processo Licitatório 05/2024). DATA DO AVISO: 29/02/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADA: MANG FOODS ATACADISTA LTDA - ME – CNPJ: 52.371.452/0001-83.

OBJETO: Aquisições de ovos de chocolate para atender o Departamento de Educação Cultural e Esporte, conforme descritivo abaixo:

Item:	Descrição:	Unid.	Qtde.	Valor unitário R\$	Valor Item R\$	Total
1	Ovo de chocolate ao leite (275 g). Ingredientes: açúcar, massa de cacau, manteiga de cacau, leite em pó integral, gordura vegetal, gordura de manteiga desidratada, emulsificante lecitina de soja e poliglicerol, poliricinoleato e aromatizantes. Composição nutricional para cada 25 gramas: Carboidratos – 15 g. Açúcar – 15 g. Proteína – 1,5 g. Gorduras totais – 7 g. Gordura saturada – 4,3 g. Gordura trans. – Zero Sódio – 25 MG Recheio: (01) bombom de chocolate ao leite de qualidade. Marca: Cacau Show	UNI	450	R\$ 56,90	R\$ 25.605,00	

VALOR E PAGAMENTO: Pela aquisição, a Contratante pagará o Contratado no valor de **R\$ 25.605,00 (vinte e cinco mil seiscientos e cinco reais)**, pagos até dez dias após a entrega do mesmo.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente contrato serão suportadas pelo Orçamento Municipal, à conta da seguinte Dotação Orçamentária: nº: nº 09.00- Departamento de Educação Cultural e Esporte 09.01- Divisão de Ensino; 1236100102.029 – Atividades Operacionais do Ensino Fundamental – 5% e 25% e outros; 33.90.30 – Material de Consumo; Despesa – 1200.

VIGÊNCIA CONTRATUAL: O prazo de vigência do contrato é de **6 (seis) meses** contados a partir da sua assinatura.

Bom Sucesso do Sul, 07 de Março de 2024.

(Assinado Digitalmente)
EDSON DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Divisão de Licitações e Contratos
Código Identificador:067C7A1D

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 02/2024

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024
REGISTRO DE PREÇOS nº 02/2024
UASG: 989979

O Município de Bom Sucesso do Sul – Pr. comunica que realizará o Pregão Eletrônico nº 02/2024, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando futuras **EVENTUAIS** aquisições de gêneros

Comprovante de transferência eletrônica disponível

Gerenciador Financeiro CAIXA

Tipo de TED:	TED para terceiros
Conta origem:	0602 / 006 / 00000118-1
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Tipo de pessoa:	JURÍDICA
Nome:	PM DE BOM SUCESSO DO SUL RESERVA
CPF/CNPJ:	80.874.100/0001-86

Banco:	133 - CRESOL CONFEDERACAO 0000000 - 10398952
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Conta destino:	1009 / 00000002852-5
Tipo de pessoa:	FÍSICA
Nome:	VALENTINA ROSECLER MARINHUK
CPF/CNPJ:	078.382.499-88
Valor:	R\$ 1.500,00
Valor da tarifa:	R\$ 0,00
Finalidade:	10 - Crédito em Conta
Identificação da operação:	PAGTO DIARIA VALENTINA MA
Histórico:	

Data de débito:	08/03/2024
Data / Hora da operação:	08/03/2024 16:22:45

Código da operação:	00145525
Chave de segurança:	TC5PJ0YFS3SU6MJ1

CPF'S autorizadores:	881.465.299-68
	108.059.019-65

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 60 MINUTOS.

Operação realizada com sucesso conforme as informações fornecidas pelo cliente.

Autorizo a CAIXA a debitar o valor da tarifa vigente de TED na data agendada.

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Alô CAIXA: 0800 104 0104



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.501/2020

RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.501/2020

1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Departamento de Administração e Planejamento

Nome do Servidor Beneficiário: Valentina Rosecler Marinhuk

Matrícula: 4014.2

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 870/2024

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Curitiba - PR

Data de Saída: 11/03/2024

Data de Chegada: 16/03/2024

3. Justificativa

Participar do Evento eSocial para Órgãos Públicos.

4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 5X

Valor Unitário da Diária: R\$ 300,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.500,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: Viagem de Ida: Chevrolet Onix / Viagem de Volta: Ônibus Rod.

Frota: Departamento de Saúde / NC

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Bom Sucesso do Sul, 8 de abril de 2024.

Valentina Rosecler Marinhuk
Chefe da Divisão de Recursos Humanos



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

Nos termos da Lei nº 1.501/2020, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Administração e Planejamento para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º ____/____, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Bom Sucesso do Sul, 8 de abril de 2024.

Ieda Ana Geme

Diretora Departamento de Administração e Planejamento