



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO
001120/2026 Ordinário

DATA EMISSÃO
20.03.26

ÓRGÃO 04 DEPARTAMENTO DE FINANÇAS
 UNIDADE 01 DIVISÃO FINANÇAS, CONTABIL. E TESOUREARIA 04.123.0004
 DOTAÇÃO 04.123.0004.2008 ATIVIDADES OPERACIONAIS DE NATUREZA F Nº CONTA
 3.3.90.14.14.02.00 SERVIDORES COMISSIONADOS 00058 01127
 CREDOR FABIANA MAGALI NOVADZKI 108.059.019-65 04880
 ENDEREÇO RUA AUGUSTO ZANELLA 86 CENTRO CIDADE
 BOM SUCESSO DO SUL PR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVENIO	CONTRATO	EMIÇÃO	VENCIMENTO
Não se Aplica					

VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
5.000,00	3.750,00	1.050,00	2.700,00

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR	VALOR TOTAL
1,00	Refere-se a despesa com 3 e 1/2 diárias de viagem, para Cascavel-PR, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Administração e Planejamento para participar do Simpósio de Serviço Militar 2026, destinado a atualizar e capacitar secretários da Junta Militar do Paraná.	1.050,00	1.050,00
TOTAL DAS RETENÇÕES:			

FUNTE DE RECURSO	TOTAL LÍQUIDO
Recursos Ordinários (Livres)	1.050,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN CONTADORA	VISTO MATEUS DALLAGNOL DIRETOR DEPTO. FINANÇAS	AUTORIZO A DESPESA MAICO DIOGO FAVERSANI PREFEITO MUNICIPAL
---	--	---

ORDEM DE PAGAMENTO
 PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

23 DE 03 DE 26

TESOURARIA

RECIBO R\$
 DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

____ DE _____ DE _____

CREDOR

BANCO
 Nº CHEQUE
 Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

RECIBO

VALOR BRUTO _____ 1.050,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 1.050,00 _____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$=1.050,00 (mil e cinquenta reais).

REFERENTE: a 3 e 1/2 diárias de viagem, para Cascavel-PR, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Administração e Planejamento para participar do Simpósio de Serviço Militar 2026, destinado a atualizar e capacitar secretários da Junta Militar do Paraná.

Bom Sucesso do Sul, 23 de março de 2026.

FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/MF 108.059.019-65



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

PORTARIA Nº 119, DE 20 DE MARÇO DE 2026.

Concede diárias de viagem a
Servidora **Fabiana Magáli
Novadzki.**

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE

Art. 1º Conceder a servidora **Fabiana Magáli Novadzki**, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Contabilidade, matrícula nº 643-2/3, **3 e 1/2 (três e meia) diárias de viagem**, para os dias 24 a 27 de março de 2026, com veículo oficial, até a cidade de Cascavel – PR, a serviço da Administração Municipal, para participar do **Simpósio de Serviço Militar 2026**, destinado a atualizar e capacitar Secretários das Juntas de Serviço Militar.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 20 de março de 2026.


MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO



Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ
e-mail: pmbsul@bssul.pr.gov.br

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Fabiana Magáli Novadzki
Órgão de Lotação: Departamento de Finanças
Cargo ou função: Assistente Administrativo

Matricula: 643-2

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 24/03/2026 retorno dia 27/03/2026.
Destino: Cascavel - PR
Valor de diárias: 3,5 diária (R\$1.050,00);
Transporte utilizado: veículo oficial;
Finalidade da viagem: Simpósio de Serviço Militar 2026
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Centro de Aperfeiçoamento dos Servidores Públicos Municipais de Cascavel (CEAVEL)

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº1.501, de 16 de abril de 2020, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

CPF: 108.059.019-65
Banco: 748
Ag: 740
CC: 44253-4

Bom Sucesso do Sul, 20/03/2026.

Assinatura do solicitante: Fabiana M. Novadzki

() Autorizado () Não autorizado
Prefeito Municipal, Maico Diogo Faversani

Mateus Dallagnol
Mateus Dallagnol
Diretor do Departamento de Finanças



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
POSTO DE RECRUTAMENTO E MOBILIZAÇÃO DE CASCAVEL
(PRM 05-006)

Ofício - 04 -PRM/EM/15ª Bda Inf Mec - Circular
EB: 65327.000790/2026-33

Cascavel, PR, 2 de março de 2026.

A Suas Excelências

os(as) Senhores(as) Presidente (as) das Junta de Serviço Militar
Assunto: Simpósio para Secretários de Junta de Serviço Militar

Prezados Senhores e Senhoras,

1. Dirijo-me a Vossas Excelências para informar que será realizado o Simpósio para Secretários de Junta de Serviço Militar, nos dias **25, 26 e 27 de março de 2026**, nas dependências do Centro de Aperfeiçoamento dos Servidores Públicos Municipais de Cascavel (CEAVEL), na cidade de Cascavel-PR.
2. O referido simpósio tem por finalidade promover a atualização técnico-administrativa, a padronização de procedimentos no âmbito do Serviço Militar, bem como o alinhamento de orientações e a integração entre os integrantes das Juntas de Serviço Militar.
3. Do exposto, solicito que sejam adotadas as providências necessárias visando assegurar a participação dos Secretários da Junta de Serviço Militar do seu Município, considerando a importância do evento para o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas pelas JSM.
4. Solicitamos ainda que, caso o(a) Secretário(a) de Junta de Serviço Militar esteja impossibilitado(a) de comparecer, pedimos que encaminhe ofício ao Posto de Recrutamento e Mobilização (PRM), apresentando a devida justificativa da ausência, dentro do prazo oportuno.
5. Informações complementares referentes à programação, horários e demais orientações serão encaminhadas oportunamente.

Respeitosamente,


VALMIR PERREGATO - 1º TEN
Chefe do PRM 05-006 (Cascavel-PR)

AutORIZADO
18/03/26
A-2

Comprovante de transferência eletrônica disponível

Gerenciador Financeiro CAIXA

Tipo de TED:	TED para terceiros
Conta origem:	00602 / 3703 / 000575253542-1
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Tipo de pessoa:	JURÍDICA
Nome:	MUNICIPIO DE BOM SUCESSO DO SUL
CPF/CNPJ:	80.874.100/0001-86

Banco:	748 - BCO COOPERATIVO SICREDI S.A. 0000000 - 01181521
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Conta destino:	0740 / 00000044253-4
Tipo de pessoa:	FÍSICA
Nome:	FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/CNPJ:	108.059.019-65
Valor:	R\$ 1.050,00
Valor da tarifa:	R\$ 0,00
Finalidade:	10 - Crédito em Conta
Identificação da operação:	FABIANA NOVADZKI DIARIA
Histórico:	

Data de débito:	23/03/2026
Data / Hora da operação:	23/03/2026 15:12:05

Código da operação:	20374328
Chave de segurança:	ES73G87HJHSS5Y9G

CPF'S autorizadores:	037.885.939-03
	706.781.209-78

Operação realizada com sucesso conforme as informações fornecidas pelo cliente.

Autorizo a CAIXA a debitar o valor da tarifa vigente de TED na data agendada.

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Alô CAIXA: 0800 104 0104

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.501/2020

RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.501/2020

1. Identificação

Unidade Administrativa: Departamento de Finanças

Nome do Servidor Beneficiário: Fabiana Magali Novadzki

Matrícula:643-2

N.º do Empenho da Liberação de Diárias:1120/2026

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Cascavel - PR

Data de Saída: 24/03/2026

Data de Chegada: 27/03/2026

3. Justificativa

Participar Simpósio de Serviço Militar 2026

4. Valores Solicitados

Número de Diárias:3 e 1/2

Valor Unitário da Diária: R\$ 300,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.050,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: oficial

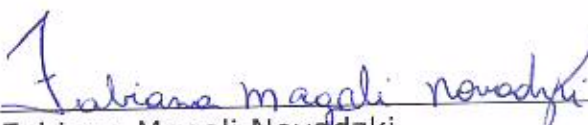
Frota:

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Bom Sucesso do Sul, 7 de abril de 2026.

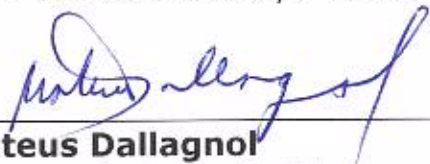


Fabiana Magali Novadzki

Assistente Administrativo

Nos termos da Lei nº 1.501/2020, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Finanças para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.1120/2026 , de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Bom Sucesso do Sul, 7 de abril de 2026.



Mateus Dallagnol
Diretor de Dep. de Finanças