



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO

002482/2026 Ordinário

DATA EMISSÃO

15.06.26

ÓRGÃO 08 DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE 03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 08.244.0008
DOTAÇÃO 08.244.0008.2025 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO MUNICI
3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS Nº CONTA 01490101531
CREDOR FRANCIELLE BET RODRIGUES 065.449.449-55 04801
ENDEREÇO RUA ILARIO ECHER 178 CENTRO CIDADE FRANCISCO BELTRÃO PR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVÊNIO	CONTRATO	EMIÇÃO	VENCIMENTO
Não se Aplica					

VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
0,00	6.800,00	1.950,00	4.850,00

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL
1,00	Refere-se a despesa com 3 diárias de viagem com pernoite, para Porto Alegre-RS, a serviço do Departamento Municipal de Assistência Social, para participar da Capacitação Continuada: Práticas sobre o Trabalho Social com as Famílias do CRAS - PAIF, com veículo oficial.	1.950,00
TOTAL DAS RETENÇÕES:		

FONTE DE RECURSO	TOTAL LÍQUIDO
934 Bloco de Financiamento da Proteção Soc	1.950,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO	VISTO	AUTORIZO A DESPESA
 ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN CONTADORA	 MATEUS DALLAGNOL DIRETOR DEPTO. FINANÇAS	 MAICO DIOGO FAVERSANI PREFEITO MUNICIPAL

ORDEM DE PAGAMENTO	RECIBO R\$
PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO. 16 DE 06 DE 26 TESOURARIA	DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO. ____ DE ____ DE ____ CREDOR
BANCO Nº CHEQUE Nº DA CONTA	ANOTAÇÕES

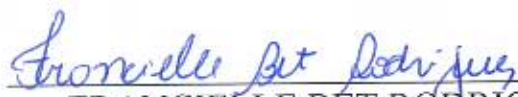
RECIBO

VALOR BRUTO ____ 1.950,00 ____
VALOR LÍQUIDO ____ 1.950,00 ____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$=1.950,00 (um mil e novecentos e cinquenta reais).

REFERENTE: a 03 diárias de viagem com pernoite, para Porto Alegre - RS, a serviço do Departamento Municipal de Assistência Social, para participar da Capacitação Continuada: Práticas sobre o Trabalho Social com as Famílias do CRAS - PAIF, com veículo oficial.

Bom Sucesso do Sul, 16 de junho de 2026.


FRANCIELLE BET RODRIGUES
CPF/MF: 065.449.449-55



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ PORTARIA Nº 273, DE 15 DE JUNHO DE 2026.

Conceder diária de viagem a servidores municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:

RESOLVE

Art. 1º Conceder aos servidores abaixo relacionados, **03 (três) diárias de viagem para cada, para os dias 17, 18, 19 e 20 de junho de 2026, até a cidade de Porto Alegre – RS**, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Assistência Social, para participarem da Capacitação Continuada: Práticas sobre o Trabalho Social com as Famílias do CRAS – PAIF.

- **Francielle Bet Rodrigues**, Assistente Social, matrícula nº 638-6/1;
- **Patricia Luzia Cecatto do Prado**, Psicóloga, matrícula nº 668-8/1.
- **Clayton Cesar da Silva**, motorista, matrícula nº 276-3/2.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná,
em 15 de junho de 2026.


MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Francielle Bet Rodrigues

Matrícula: 638-6

Órgão de Lotação: Assistência Social

Cargo: Coordenadora/CRAS

Nº conta pagamento: Cooperativa: 0740, conta: 36869-8, Banco: 748, Cooperativa Sicredi.

DADOS DA VIAGEM

Data da ida da viagem: 17/06/2026

Data do retorno: 20/06/2026

Destino: Porto Alegre/RS

Valor de diárias: 3 diárias em Porto Alegre

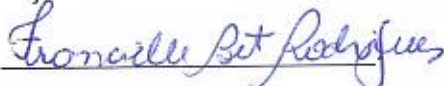
Transporte utilizado: Carro oficial da Assistência Social;

Finalidade da viagem: **Capacitação Continuada: Práticas Sobre o Trabalho Social com Famílias no CRAS: PAIF**

Recurso/fonte de pagamento: _____

*Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1.501, de 16 de abril de 2020, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Bom Sucesso do Sul, 11 de junho de 2026.

Assinatura do solicitante: 

() Autorizado () Não autorizado

Prefeito Municipal, Maico Diogo Favarsani



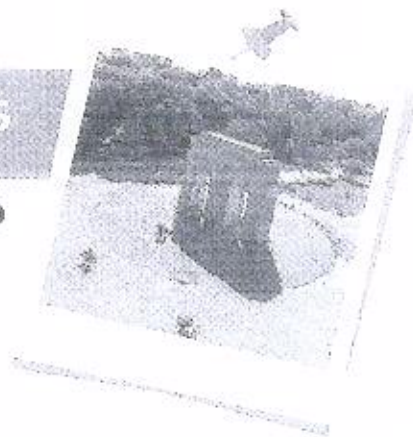
Ronise Jane Ravanelli de Oliveira

Diretora do Departamento de Assistência Social



Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Currículo da Docente:



Liliane Pereira da Silveira

Assistente Social, Pós-graduanda em Conciliação e Mediação de Conflitos pelo Instituto de Mediadores do Distrito Federal. Docente no Instituto Cairo. Especialista em Gestão Ambiental (Desenvolvimento Socioambiental Comunitário) pela Faculdade de Capivari; Educação, Diversidade e Inclusão Social e Gestão de Projetos Sociais pela Faculdade Intervale e Graduada em Serviço Social pela UNISUL.

Experiência na política pública de Assistência Social (Proteção social, básica e média, Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e Assistência Social). Atua como Assistente Social na Política de Educação (início 2014). Ministra cursos de formação e capacitação na área de Política Pública de Assistência Social. Realiza atividades na área de palestras e supervisão técnica nos seguintes temas: Acolhimento Institucional e Família Acolhedora; SCFV; Práticas Restaurativa e mediação de conflitos e Medidas Socioeducativas em meio aberto (LA e PSC).

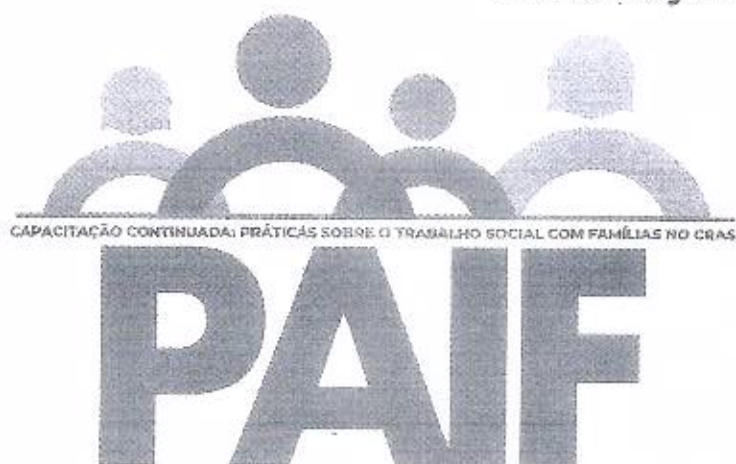
<http://lattes.cnpq.br/6931166329313702>.



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Conteúdo Programático:

Monitoramento, Reflexão e Fechamento (Avaliação e Sustentabilidade das Ações) Objetivo: Construir estratégias para avaliar o impacto das ações do PAIF e garantir a continuidade das metodologias aprendidas.

- Acompanhamento e Avaliação das Atividades;
- Como medir o impacto das intervenções com as famílias?
- Construindo indicadores de fortalecimento de vínculos e autonomia familiar
- Reflexões sobre a prática profissional;
- Desafios e aprendizados no atendimento às famílias
- Boas práticas e compartilhamento de experiências
- Fechamento;

Diferenciais do Curso:

- Formação alinhada às diretrizes do SUAS e do PAIF
- Aplicação prática e estratégica, respeitando o contexto do território
- Metodologia interativa e baseada na vivência profissional



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Conteúdo Programático:

Compreendendo o PAIF e as Famílias Atendidas (Diagnóstico e Planejamento de Intervenções)

- Quem são as famílias atendidas no PAIF?
- Descomplicando as diretrizes: Matricialidade sociofamiliar territorialização na prática
- Objetivos do trabalho com famílias no PAIF: O que precisam fortalecer?
- Construção do vínculo e referência profissional: Como se tornam uma figura confiável para as famílias
- Diagnóstico socioterritorial:
- Construindo o Mapa Falado para compreensão da realidade das famílias e do território.
- Identificando demandas reprimidas e potenciais da comunidade

Objetivo: Contextualizar o serviço, suas diretrizes e o perfil das famílias atendidas, promovendo um olhar ampliado sobre vulnerabilidades e potencialidades.



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Conteúdo Programático:

Metodologias e Atividades Práticas no Trabalho com Famílias (Execução e Fortalecimento de Vínculos)

- Trabalho com grupos no PAIF;
- Desenvolvimento do sentimento de pertencimento
- Técnicas de fortalecimento de grupo: Estratégias para engajamento das famílias
- Atividades práticas: Como estruturar encontros dinâmicos e eficazes
- Práticas Restaurativas no PAIF:
- Comunicação não violenta (CNV): Facilitando diálogos mais produtivos
- Construção de Pactos de Convivência: Estruturando acordos coletivos para fortalecer vínculos familiares
- Modelos de Práticas Restaurativas Circulares:
- Círculo de Diálogo: Construindo escuta qualificada e respeito mútuo
- Círculo de Mediação de Conflitos: Estratégia para resolução de tensões familiares

Objetivo: Aprimorar o trabalho com grupos no PAIF, fortalecendo a participação ativa das famílias e criando um ambiente de acolhimento e transformação



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Cronograma:

Primeiro dia | 18/06/2026

- **07h30** - Credenciamento e Recepção
- **08h as 12h** - Conteúdo Programático
- **12h as 13h** - Intervalo
- **13h00 as 17h** - Conteúdo Programático
- **18h** - Finalização das atividades do dia

Coffee break - 20 minutos no período vespertino

Segundo dia | 19/06/2026

- **08h as 13h** - Conteúdo Programático
- **13h** - Finalização das atividades do dia

Certificação do Evento: Disponibilizado somente para participantes que tiverem no mínimo 85% de presença no evento. A comprovação da presença é realizada por meio do Sistema QR Code ao longo das atividades do Evento.



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Porto Alegre/RS

18 e 19 de junho



Objetivo: Fortalecer a atuação dos profissionais do PAIF, oferecendo estratégias práticas e humanizadas para qualificar o atendimento às famílias. A formação traz metodologias que promovem vínculos, aprimoram a comunicação e facilitam a mediação de conflitos, sempre alinhadas às diretrizes da Assistência Social.

Público-alvo: Profissionais do CRAS, Assistentes Sociais, Psicólogos e demais técnicos de referência, Educadores e Orientadores Sociais, Facilitadores de grupos e demais profissionais que atuam com famílias no PAIF, Gestores Municipais de Assistência Social, Coordenadores e Diretores das Proteções Sociais, e técnicos que atuam no Órgão Gestor.

Metodologia: Aulas expositivas dialogadas, Estudos de caso, Análise de situações reais, Oficinas práticas e dinâmicas de grupo, Simulações de atendimento e mediação de conflitos, Rodas de conversa para troca de experiências

Carga horária: 14h

É PROIBIDA A REPRODUÇÃO TOTAL OU PARCIAL DESTES
CONTÉÚDOS PROGRAMÁTICOS DESENVOLVIDOS COM EXCLUSIVIDADE
PELA DOCENTE, SOB AS PENAS DA LEI Nº 9.610/98



HØRUS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

DOC ou TED Eletrônico**Debitado**

Agência 495-2
Conta corrente 74287-2 BOM SUCESSBL PSB FNAS

Creditado

Banco 748 BCO COOPERATIVO SICREDI S.A.
Agência (sem DV) 740 SICREDI IGUACU PR SC E REGIAO
Conta corrente (com DV) 368698
CPF 065.449.449-55
Nome favorecido FRANCIELLE BET RODRIGUES
Finalidade CREDITO EM CONTA
Número documento 61.602
Valor 1.950,00
Destinação 0
Data transferência 16/06/2026
"C" - CNPJ diferente
Autenticação SISBB 5A7D85A050F7BDBF

Assinada por JB536076 MATEUS DALLAGNOL
JI625244 MAICO DIOGO FAVERSANI

16/06/2026 11:20:21

16/06/2026 11:29:52

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JI625244 MAICO DIOGO FAVERSANI.

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.501/2020

RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.501/2020

1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Departamento da Assistência Social

Nome do Servidor Beneficiário: Francelle Bet Rodrigues

Matrícula: 668-8/1

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 2482/2026

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Porto Alegre - RS

Data de Saída: 17/06/2026

Data de Chegada: 20/06/2026

3. Justificativa

Para capacitação Contínua: Práticas sobre o Trabalho Social das famílias do CRAS -PAIF

4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 3

Valor Unitário da Diária: R\$ 650,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.950,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: Veículo Oficial

Frota:

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Bom Sucesso do Sul, 29 de junho de 2026.



Francielle Bet Rodrigues
Assistente Social

Nos termos da Lei nº 1.501/2020, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de da Assistência Social para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.2482/2026, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Bom Sucesso do Sul, 29 de junho de 2026.



Ronise Jane Ravanelli de Oliveira
Diretor Dep. De Assistência Social