

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL**

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO

002952/2026 Ordinário

DATA EMISSÃO

08.07.26

ÓRGÃO 02 GOVERNO MUNICIPAL

UNIDADE 04 CONTROLE INTERNO

04.122.0002

DOTAÇÃO 04.122.0002.2005 AÇÕES OPERACIONAIS DE CONTROLE INTERN

Nº CONTA

3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS

00020101584

CREDOR MARCELO DAMBROS

027.995.259-70

03587

ENDEREÇO LEO WEISSHEIMER 412 CENTRO

CIDADE

ITAPEJARA DO OESTE PR

LICITAÇÃO

NÚMERO

CONVÊNIO

CONTRATO

EMIÇÃO

VENCIMENTO

Não se Aplica

VALOR ORÇADO

3.000,00

SALDO ANTERIOR

3.000,00

VALOR DO EMPENHO

80,00

SALDO ATUAL

2.920,00

QUANT.

1,00

ESPECIFICAÇÃO

Refere-se a despesa com 01 auxilio deslocamento, para Pato Branco-PR, com veículo oficial, a serviço da Administração Municipal, para participar do Fórum de Controle Social, realizado pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

80,00

VALOR TOTAL

80,00

TOTAL DAS RETENÇÕES:

FONTE DE RECURSO

Recursos Ordinários (Livres)

TOTAL LÍQUIDO

80,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO

VISTO

AUTORIZO A DESPESA

ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN

MATEUS DALLAGNOL

MAICO DIOGO FAVERSANI

CONTADORA

DIRETOR DEPTO. FINANÇAS

PREFEITO MUNICIPAL

ORDEM DE PAGAMENTO

PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

____ DE ____ DE ____

TESOURARIA

RECIBO

R\$

DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTE EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

____ DE ____ DE ____

CREDOR

BANCO

Nº CHEQUE

Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

RECIBO

VALOR BRUTO _____ 80,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 80,00 _____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$= 80,00 (oitenta reais).

REFERENTE: a 01 auxílio deslocamento, para Pato Branco-PR, com veículo oficial, a serviço da Administração Municipal, para participar do Fórum de Controle Social, realizado pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Bom Sucesso do Sul, 09 de julho de 2026.


MARCELO DAMBROS
CPF/MF 027.995.259-70



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ PORTARIA Nº 316, DE 08 DE JULHO DE 2026.

Conceder auxílio deslocamento
aos servidores municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:

RESOLVE

Art. 1º Conceder aos servidores municipais abaixo relacionados auxílio-deslocamento em razão do deslocamento à cidade de **Pato Branco – PR**, a serviço da Administração Municipal, tendo como finalidade a participação no **Fórum de Controle Social, realizado pela Escola de Gestão pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná**.

Servidor	Cargo/Função	Data e horários	Quantidade	Transporte
Fabio Zanela	Técnico de Informática	09/07/2026 Saída: 07h30 Retorno: 17h30	01 - Auxílio deslocamento	Veículo Oficial
Marcelo Dambros	Coordenador do Sistema de Controle Interno	09/07/2026 Saída: 07h30 Retorno: 17h30	01 - Auxílio deslocamento	Veículo Oficial

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 08 (oito) dia do mês de julho do ano de 2026.


MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO

ANEXO II
SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Nome Completo: **MARCELO DAMBROS**
Cargo/Função: **COORDENADOR DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO**
Matrícula: **3875/1**
Departamento: **GABINETE DO PREFEITO**
Dados Bancários:
Banco: **BRASIL** Agência: **2169-5** Conta: **6237-5**

2. DADOS DA VIAGEM

Destino (Cidade/Estado): **PATO BRANCO - PR**
Data de Saída: **09/07/2026**
Horário de Saída: **07:30**
Data de Retorno: **09/07/2026**
Horário Previsto de Retorno: **17:30**
Tempo estimado de afastamento: **10 HORAS**
Meio de Transporte:
(X) Veículo Oficial
() Ônibus
() Avião
() Outro: _____
Placa do veículo oficial (quando aplicável): BCG-2819

3. FINALIDADE DA VIAGEM

Fórum de Controle Social 2026 DO Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE-PR.

4. INTERESSE PÚBLICO ENVOLVIDO

Capacitar e fortalecer a atuação dos integrantes dos conselhos municipais e dos observatórios sociais, promovendo o exercício efetivo do controle social, inclusive com a apresentação de ferramentas do Tribunal de Contas.

5. EVENTO / REUNIÃO / ATIVIDADE

() Curso
(x) Capacitação
() Congresso
() Seminário
() Reunião Técnica
() Representação Oficial
() Transporte Sanitário
() Outra atividade institucional
Descrição: _____

6. PERNOITE

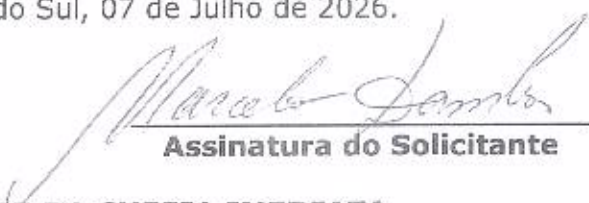
- () Sim
(x) Não

7. ENQUADRAMENTO DA DIÁRIA

- (x) Auxílio Deslocamento (até 10 horas)
() Meia Diária (acima de 10 horas até 12 horas)
() Diária Integral
Quantidade: 01
Valor Unitário: R\$ 80,00
Valor Total: R\$ 80,00

8. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, que o deslocamento atende ao interesse público e que apresentarei a prestação de contas no prazo legal de até 05 (cinco) dias úteis após o retorno, conforme legislação municipal. Bom Sucesso do Sul, 07 de Julho de 2026.


Assinatura do Solicitante

9. PARECER DA CHEFIA IMEDIATA

- () Favorável
() Desfavorável

Justificativa: _____

Data: ____/____/____

Assinatura da Chefia Imediata

10. AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- () Autorizado
() Não Autorizado
Valor autorizado: R\$ _____
Data: ____/____/____

Autoridade Competente



Pato Branco - Fórum de Controle Social 2026

JURISDICIONADOS 2026

Público-alvo: Conselheiros municipais de educação, Conselheiros municipais de saúde, Conselheiros municipais de assistência social, Observatórios sociais e jurisdicionados

[Inscreva-se agora](#)

Objetivo

Capacitar e fortalecer a atuação dos integrantes dos conselhos municipais e dos observatórios sociais, promovendo o exercício efetivo do controle social, inclusive com a apresentação de ferramentas do Tribunal de Contas

PATO BRANCO

Horário: 08h às 17h

Local: Centro Cultural Sesi

Rua Xingu, 833 - Amadori

PRÓXIMAS CIDADES:

Cascavel - 30/07

Ponta Grossa - 11/08

Paranavai - 20/08

Turmas e Temas

Pato Branco

- 08h00 às 09h00: Credenciamento
- 09h00 às 09h30: Abertura
- 09h30 às 10h30: PROGOV e PROLEGIS do TCE
- 10h30 às 11h00: TCE e o Controle Social
- 11h00 às 11h30: Defesa Civil e o Controle Social
- 11h30 às 12h00: MPC e o Controle Social
- 12h00 às 13h30: Intervalo para Almoço
- 13h30 às 14h45: Soluções da Coordenadoria de Atendimento e Controle Social do TCE
- 14h45 às 15h15: Ferramentas disponíveis no Portal do TCE-PR
- 15h15 às 15h30: Intervalo
- 15h30 às 16h15: Ouvidoria pública
- 16h15 às 17h00: Observatório Social/Conselho Municipal convidado

Cursos Pré-requisito

Este evento não possui pré-requisito.

Materiais de Divulgação

[Banner - Combo Fórum de Controle Social Instagram.jpg](#)

[Inscreva-se agora](#)

— MARCELO DAMBROS
— FABIO ZANELA

ANEXO III DA LEI MUNICIPAL Nº 1.790/2026

RELATÓRIO DE VIAGEM E PRETAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.790/2026

1. Identificação do Beneficiário

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Controle Interno

Nome do Servidor Beneficiário: Marcelo Dambros

Matrícula: 3875/1

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 2952/2026

2. Dados da Viagem

Destino: Pato Branco - Pr

Data de Saída: 09/07/2026

Hora de Saída: 07:30

Data de Retorno: 09/07/2026

Hora de Retorno: 17:30

3. Diária Recebida

Tipo:

☒ (X) Auxílio Deslocamento

☐ () Meia Diária

☐ () Diária Integral

Quantidade:

Valor Recebida:

4. Relatório das Atividades Realizadas

Fórum de Controle Social 2026 Do tribunal de contas do estado do Paraná - PR

5. Resultado Obtidos (Resultado Alcançados e os Benefícios para Administração Municipal)

Capacitar e fortalecer os conselhos municipais.

6. Comprovação de Participação

Anexar, quando Aplicável:

☐ () Certificado

☐ () Lista de Presença

☐ () Declaração de Participação

☒ (x) Convite Oficial

☐ () Ata/Reunião

☐ () Ordem de Serviço

☐ () Comprovante de Atendimento

☐ () Outros

Especificar:

7. Comprovantes de Deslocamento.

Anexar, quando Aplicável:

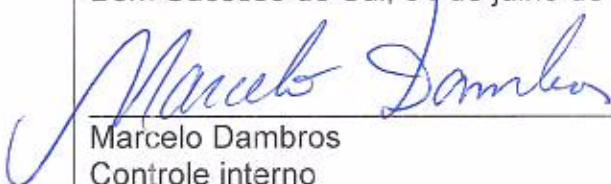
- ☐ Bilhete de Passagem
- ☐ Cartão de Embarque
- ☒ Veículo Oficial
- ☐ Comprovante de Pedágio
- ☐ Ata/Reunião
- ☐ Outros

Especificar:

8. Declaração.

Declaro que a viagem foi realizada conforme autorizado, que as atividades descritas correspondem à realidade e que os documentos anexados comprovam o cumprimento da finalidade pública do deslocamento.

Bom Sucesso do Sul, 31 de julho de 2026.



Marcelo Dambros
Controle interno

9. Análise da Chefia Imediata

- ☒ Prestação de Contas Aprovada
- ☐ Prestação de Contas Aprovada com Ressalvas
- ☐ Prestação de Contas Rejeitada

Observações: _____

Bom Sucesso do Sul, 31 de julho de 2026.



Maico Diogo Faversoni
Prefeito Municipal