



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO

003336/2026 Ordinário

DATA EMISSÃO

31.07.26

ÓRGÃO 04 DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

UNIDADE 01 DIVISÃO FINANÇAS, CONTABIL. E TESOUREARIA 04.123.0004

DOTAÇÃO 04.123.0004.2008 ATIVIDADES OPERACIONAIS DE NATUREZA F
3.3.90.14.14.02.00 SERVIDORES COMISSIONADOS

Nº CONTA

00058|01127

CREDOR FABIANA MAGALI NOVADZKI

108.059.019-65

04880

ENDEREÇO RUA AUGUSTO ZANELLA 86 CENTRO

CIDADE

BOM SUCESSO DO SUL PR

LICITAÇÃO

NÚMERO

CONVÊNIO

CONTRATO

EMIÇÃO

VENCIMENTO

Não se Aplica

VALOR ORÇADO

5.000,00

SALDO ANTERIOR

2.400,00

VALOR DO EMPENHO

1.050,00

SALDO ATUAL

1.350,00

QUANT.

1,00

ESPECIFICAÇÃO

Refere-se a despesa com 3 e 1/2 diárias de viagem, para Cascavel-PR, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Finanças, para participar do Curso de Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio.

1.050,00

VALOR TOTAL

1.050,00

TOTAL DAS RETENÇÕES:

FONTE DE RECURSO

Recursos Ordinários (Livres)

TOTAL LÍQUIDO

1.050,00

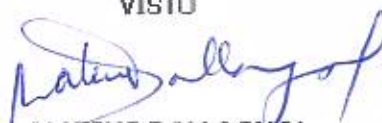
NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO

ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN

CONTADORA

VISTO


MATEUS DALLAGNOL

DIRETOR DEPTO. FINANÇAS

AUTORIZO A DESPESA


MAICO DIOGO FAVERSANI

PREFEITO MUNICIPAL

ORDEN DE PAGAMENTO

PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

03 DE 08 DE 26

TESOURARIA

RECIBO

R\$

DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTE EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

DE DE

CREDOR

BANCO

Nº CHEQUE

Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

RECIBO

VALOR BRUTO _____ 1.050,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 1.050,00 _____

Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$=1.050,00 (mil e cinquenta reais).

REFERENTE: a 3 e 1/2 diárias de viagem, para Cascavel-PR, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Finanças, para participar do Curso de Formação de Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio.

Bom Sucesso do Sul, 03 de agosto de 2026.

FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/MF 108.059.019-65



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 379, DE 31 DE JULHO DE 2026.

**Concede diária de viagem a
servidora Fabiana Magali
Novadzki.**

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:

RESOLVE

Art. 1º Conceder a servidora **Fabiana Magáli Novadzki**, ocupante do cargo de **Chefe da Divisão de Contabilidade**, matrícula nº 643-2/4, **3 e ½ (três e meia) diárias de viagem**, para os dias **03, 04, 05 e 06 de agosto de 2026**, em deslocamento à cidade de **Cascavel – PR**, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Finanças, para participação em curso de formação destinado à capacitação da equipe de apoio de licitação, visando aprimoramento dos conhecimentos técnicos e aperfeiçoamento dos procedimentos licitatórios.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná,
aos 31 (trinta e um) dias do mês de julho do ano de 2026.


MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

ANEXO II SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Nome Completo: Fabiana Magáli Novadzki
Cargo/Função: Chefe Divisão de Contabilidade
Matrícula: 643-2/4
Departamento: Departamento de Finanças
Dados Bancários:
Banco: 0740 Agência: 0748 Conta: 44253-4

2. DADOS DA VIAGEM

Destino (Cidade/Estado): Cascavel - PR
Data de Saída: 03/08/2026
Horário de Saída: 13:00
Data de Retorno: 06/08/2026
Horário Previsto de Retorno: 17:00
Tempo estimado de afastamento: _____
Meio de Transporte: carro
(X) Veículo Oficial
() Ônibus
() Avião
() Outro: _____
Placa do veículo oficial (quando aplicável): SDU5J81

3. FINALIDADE DA VIAGEM

Participação em curso de formação destinado à capacitação da equipe de apoio de licitação, visando ao aprimoramento dos conhecimentos técnicos e ao aperfeiçoamento dos procedimentos relacionados aos processos licitatórios.

4. INTERESSE PÚBLICO ENVOLVIDO

Descrever objetivamente os benefícios esperados para a Administração Pública Municipal:

A participação no curso de formação proporcionará a atualização e o aprimoramento técnico da equipe de apoio de licitação, contribuindo para a correta aplicação da Lei nº 14.133/2021.

5. EVENTO / REUNIÃO / ATIVIDADE

- (X) Curso
- () Capacitação
- () Congresso
- () Seminário
- () Reunião Técnica



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

- ☐ Representação Oficial
☐ Transporte Sanitário
☐ Outra atividade institucional

Descrição: _____

6. PERNOITE

- ☒ Sim
☐ Não

7. ENQUADRAMENTO DA DIÁRIA

- ☐ Auxílio Deslocamento (até 10 horas)
☐ Meia Diária (acima de 10 horas até 12 horas)
☒ Diária Integral

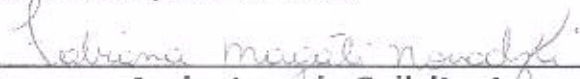
Quantidade: 3,5

Valor Unitário: R\$ 300,00

Valor Total: R\$ 1050,00

8. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, que o deslocamento atende ao interesse público e que apresentarei a prestação de contas no prazo legal de até 05 (cinco) dias úteis após o retorno, conforme legislação municipal. Bom Sucesso do Sul, 29 de julho de 2026.

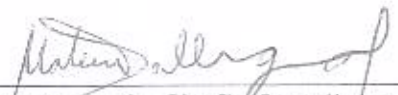

Assinatura do Solicitante

9. PARECER DA CHEFIA IMEDIATA

- ☒ Favorável
☐ Desfavorável

Justificativa: _____

Data: ____/____/____

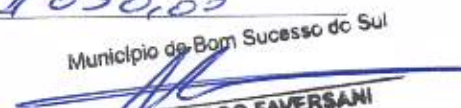

Assinatura da Chefia Imediata

10. AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- ☒ Autorizado
☐ Não Autorizado

Valor autorizado: R\$ 1050,00

Data: ____/____/____


Município de Bom Sucesso do Sul
MAYCO DIOGO FAVERSANI
Autoridade Competente

NAD CONSULTORIA
E CAPACITAÇÃO



Cascavel / PR

FORMAÇÃO DE

Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio

com prática no
Compras.gov.br e uso de IA



04 a 06 de
Agosto de 2026



20H
DE CURSO



Com uso de
INTELIGÊNCIA
ARTIFICIAL



COM PRÁTICA NO
Compras.gov.br





Fabiana Magáli Novadzki <fabiananovadzki@gmail.com>

Comprovante de Inscrição

1 mensagem

Nádia Dall Agnol <site@nadiadallagnol.com.br>
Responder a: contato@nadiadallagnol.com.br
Para: fabiananovadzki@gmail.com

22 de julho de 2026 às 09:38

INSCRIÇÃO RECEBIDA

FORMAÇÃO PRESENCIAL -

Olá, **Fabiana Magáli Novadzki!**

Recebemos sua inscrição com sucesso.

Confira abaixo os dados informados:

Nome:	Fabiana Magáli Novadzki
E-mail:	fabiananovadzki@gmail.com
Telefone:	+5546984152329
Cidade/UF:	Bom Sucesso do Sul
Instituição:	Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul
Cargo:	Chefe Divisão Contabilidade

Qualquer dúvida, basta responder a este e-mail.

Um abraço,

Equipe NAD Consultoria & Capacitação

nadiadallagnol.com.br

© Nádia Dall Agnol | Capacitação em Licitações para Servidores Públicos.



PROPOSTA DE INSCRIÇÃO EM CURSO DE CAPACITAÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO

Empresa	Nádia Aparecida Dall Agnol – Consultoria
CNPJ	12.095.355/0001-90
Professora	Nádia Dall Agnol
Órgão	Município De Bom Sucesso Do Sul - PR

2. OBJETO

Curso presencial “*Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação e Equipe de Apoio: Com Prática no Compras.gov.br e Uso da Inteligência Artificial (IA)*”, a ser realizado nos dias 04, 05 e 06 de agosto de 2026, em Cascavel – PR.

3. INFORMAÇÕES DO CURSO

Data	04, 05 e 06 de agosto de 2026
Local	Hotel Maestro Premium, rua: Mal. Cândido Rondon, 2102 - Centro, Cascavel - PR, 85801-170
Carga Horária	20 horas/aula
Modalidade	Presencial
Ministrante	Prof.ª Nádia Dall Agnol

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O curso está estruturado em 3 (três) módulos:

- Módulo 1 – Lei n.º 14.133/2021, Agentes Públicos Responsáveis, Procedimento, Apresentação de Proposta e Lances, Julgamento e Habilitação, Estudos de Casos e Inteligência Artificial.
- Módulo 2 – Oficina Prática do Sistema Compras.gov.br: modalidades Pregão e Concorrência (menor preço ou maior desconto).
- Módulo 3 – Oficina Prática do Sistema Compras.gov.br: Dispensa Eletrônica no Novo Divulgação de Compras (Novo DC).

5. PROPOSTA DE PREÇOS



NAD CONSULTORIA
& CAPACITAÇÃO

SERVIÇO	VALOR
Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação e Equipe de Apoio – por participante (valor unitário)	R\$ 2.700,00
VALOR GLOBAL TOTAL (1 participantes)	R\$ 2.700,00

Os valores acima incluem todos os custos de inscrição, 5 coffee break, material de apoio digital e físico, caneta, livreto da lei 14.133/2021 e certificado de participação.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor total deverá ser pago via transferência bancária ou Pix, do valor total do curso.

A inscrição será confirmada mediante o envio da nota de empenho, ordem de serviço, autorização, depósito ou outra forma de comprovação do pagamento.

Dados Bancários:

Titular: NADIA APARECIDA DALL AGNOL – CONSULTORIA

CNPJ: 12.095.355/0001-90

BANCO SICOOB - 756 - (Pessoa Jurídica)

Agência: 4342

Conta: 69.653-6

Pix: 12095355000190

7. CONDIÇÕES GERAIS

O cancelamento da inscrição por parte do participante deve ser realizado até no máximo cinco dias úteis antes da data de realização do curso. Após esse prazo, será necessário proceder com a substituição do aluno ou com a solicitação de crédito no valor da inscrição para uso futuro.

8. VALIDADE DA PROPOSTA

Esta proposta é válida por 30 (trinta) dias a partir da data de sua emissão.

Francisco Beltrão, 22 de julho de 2026.

Nádia Aparecida Dall Agnol

Consultora Responsável

N.A.D. Consultoria & Capacitação

Rua Rio Grande do Norte, nº 155, bairro Nova Petrópolis – CEP: 85601-823 – Francisco Beltrão- PR
Telefone: (46)99911-8158 e-mail: contato@nadiadallagnol.com.br CNPJ nº 12.095.355/0001-90

Comprovante de agendamento de transferência eletrônica disponível

Gerenciador Financeiro CAIXA

Tipo de TED:	TED para terceiros
Conta origem:	00602 / 3703 / 000575253542-1
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Tipo de pessoa:	JURÍDICA
Nome:	PM DE BOM SUCESSO DO SUL RESERVA
CPF/CNPJ:	80.874.100/0001-86

Banco:	748 - BCO COOPERATIVO SICREDI S.A. 0000000 - 01181521
Tipo de conta:	01 - Conta Corrente
Conta destino:	0740 / 00000044253-4
Tipo de pessoa:	FÍSICA
Nome:	FABIANA MAGALI NOVADZKI
CPF/CNPJ:	108.059.019-65
Valor:	R\$ 1.050,00
Valor da tarifa:	R\$ 0,00
Finalidade:	10 - Crédito em Conta
Identificação da operação:	FABIANA NOVADZKI DIARIAS
Histórico:	

Data de débito:	03/08/2026
Data / Hora da operação:	31/07/2026 18:43:05

Código da operação:	54848381
Chave de segurança:	SX47AT35G7RWPHEZ

CPF'S autorizadores:	037.885.939-03
	706.781.209-78

O agendamento poderá ser efetivado até as 17h, em dias úteis.

Caso não haja saldo disponível na data da transferência, a operação não será realizada.
Agendamentos somente podem ser cancelados até o dia anterior a data programada.

Operação realizada com sucesso conforme as informações fornecidas pelo cliente.

Autorizo a CAIXA a debitar o valor da tarifa vigente de TED na data agendada.

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Alô CAIXA: 0800 104 0104

Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação e Equipe de Apoio: Com Prática no Compras.gov.br e Uso da Inteligência Artificial (IA)

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Formação de Agente de Contratação, Pregoeiros e Equipe de Apoio - Lei 14.133/2021 e Uso da IA

1. LEI N.º 14.133/2021 (NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS)

- a) Estrutura processual (etapas da contratação)
- b) Benefícios Lei Complementar nº 123/2006 e a NLL (art. 4º)

2. AGENTES PÚBLICOS RESPONSÁVEIS

- a) Agentes que atuam no processo de contratação (art. 7º)
- b) Agente de Contratação (art. 8º)
- i. Requisitos, atribuições, responsabilidades, comissão de contratação e vedações ao

agente público

- c) Segregação de funções

3. PROCEDIMENTO

- a) Rito procedimental do pregão e da concorrência (art. 17)
- b) Garantia de proposta (art. 58)
- c) Orçamento sigiloso (art. 24)
- d) Menor preço por grupo de itens (art. 82 § 1º)
- e) Impugnação e pedido de esclarecimento (art. 164)

4. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E LANCES

- a) Prazos e apresentação de proposta (art. 55)
- b) Modos de disputa (art. 56)
- c) Empate entre propostas (art. 60)

5. JULGAMENTO DA PROPOSTA E HABILITAÇÃO

- a) Análise da conformidade da proposta
- b) Negociação (art. 61)
- c) Formalismo moderado e saneamento da proposta
- d) Inexequibilidade de preços — parâmetros legais

- e) Habilitação (art. 62 ao 70)

- f) Adjudicação e Homologação (art. 71)

- g) Recurso Administrativo (art. 165)

- h) Convocação para Contrato (art. 90)

6. ESTUDOS DE CASOS

- a) Principais julgados do TCU e TCs sobre sistemas abordados

7. INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

- a) Uso da IA como ferramenta de auxílio ao pregoeiro e agente de contratação

Sistema Compras.gov.br

Abrangência: Pregão, Concorrência e Dispensa Eletrônica — critérios menor preço, maior desconto e técnica e preço

- a) Apresentação das funcionalidades do Sistema Compras.gov.br, com foco nas novidades do Novo Divulgações de Compras

- b) Cadastro e divulgação de licitações: tradicional, Sistema de Registro de Preços (SRP) e contratação não planejada

- c) Alteração de informações da contratação antes da divulgação e durante o procedimento

- d) Gestão das comunicações: esclarecimentos, impugnações, avisos e comunicados

- e) Configuração da Sessão Pública e definição das regras da disputa
- f) Simulação da fase competitiva: modo aberto, fechado, aberto e fechado, fechado e aberto

- g) Julgamento das propostas: conformidade, ajuste ao último lance, negociação, aceitação e recurso

- h) Habilitação: análise no SICAF, diligências, julgamento e recurso

- i) Encerramento da Sessão Pública e decisão dos recursos administrativos

- j) Adjudicação e Homologação pela Autoridade Competente, inclusive cancelamento

- k) Revogação e anulação da licitação

- l) Convocação de remanescentes: recusa de assinatura, rescisão contratual e procedimentos no sistema



ANEXO III DA LEI MUNICIPAL Nº 1.790/2026

RELATÓRIO DE VIAGEM E PRETAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.790/2026

1. Identificação do Beneficiário

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Departamento de Finanças, Contabilidade

Nome do Servidor Beneficiário: Fabiana Magáli Novadzki

Matrícula: 643-2/4

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 3336/2026

2. Dados da Viagem

Destino: Cascavel - PR

Data de Saída: 03/08/2026

Hora de Saída: 13:00 h

Data de Retorno: 06/08/2026

Hora de Retorno: 17:00 h

3. Diária Recebida

Tipo:

() Auxílio Deslocamento

(x) Meia Diária

() Diária Integral

Quantidade: 3 e 1/2

Valor Recebido: R\$ 1050,00

4. Relatório das Atividades Realizadas

Participação de uma capacitação de equipe de apoio de licitação

5. Resultado Obtidos (Resultado Alcançados e os Benefícios para Administração Municipal)

Capacitação de servidor.



6. Comprovação de Participação

Anexar, quando Aplicável:

- ☒ Certificado
- ☐ Lista de Presença
- ☐ Declaração de Participação
- ☐ Convite Oficial
- ☐ Ata/Reunião
- ☐ Ordem de Serviço
- ☐ Comprovante de Atendimento
- ☐ Outros

Especificar:

7. Comprovações de Deslocamento.

Anexar, quando Aplicável:

- ☐ Bilhete de Passagem
- ☐ Cartão de Embarque
- ☐ Relatório de Veículo Oficial
- ☐ Comprovante de Pedágio
- ☐ Ata/Reunião
- ☐ Outros

Especificar:

8. Declaração.

Declaro que a viagem foi realizada conforme autorizado, que as atividades descritas correspondem à realidade e que os documentos anexados comprovam o cumprimento da finalidade pública do deslocamento.

Bom Sucesso do Sul, 13 de agosto de 2026.



Fabiana Magáli Novadzki
Chefe da Div. Da Contabilidade

9. Análise da Chefia Imediata

- ☐ Prestação de Contas Aprovada
- ☐ Prestação de Contas Aprovada com Ressalvas
- ☐ Prestação de Contas Rejeitada

Observações: _____

Bom Sucesso do Sul, 13 de agosto de 2026.


Mateus Dallagnol
Diretor Depto de Finanças Contabilidade