



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO

003338/2026 Ordinário

DATA EMISSÃO

31.07.26

ÓRGÃO 08 DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE 03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 08.244.0008
DOTAÇÃO 08.244.0008.2025 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO MUNICI 3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS
CREDOR TALISE LARISE DE ANDRADE VERNEKI 102.762.539-81 05702
ENDEREÇO BOM SUCESSO DO SUL SN CIDADE Bom Sucesso do Sul PR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVÊNIO	CONTRATO	EMIÇÃO	VENCIMENTO
Não se Aplica					
VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL		
0,00	2.820,00	100,00	2.720,00		

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL
1,00	Refere-se a despesa com 1/2 diária de viagem para Chapecó-SC, a serviço do Departamento Municipal Assistência Social, para participar do curso: Conexão CNM - Gestão de Políticas Públicas Federais, com veículo oficial.	100,00
TOTAL DAS RETENÇÕES:		

FONTE DE RECURSO	TOTAL LÍQUIDO
934 Bloco de Financiamento da Proteção Soc	100,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO	VISTO	AUTORIZO A DESPESA
ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN CONTADORA	MATEUS DALLAGNOL DIRETOR DEPTO. FINANÇAS	MAICO DIOGO FAVERSANI PREFEITO MUNICIPAL

ORDEM DE PAGAMENTO	RECIBO R\$
PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO. 31 DE 07 DE 26 TESOURARIA	DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO. DE Talise L. A. Verneki CREDOR

BANCO	ANOTAÇÕES
Nº CHEQUE	
Nº DA CONTA	

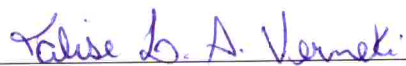
RECIBO

VALOR BRUTO _____ 100,00 _____
VALOR LÍQUIDO _____ 100,00 _____

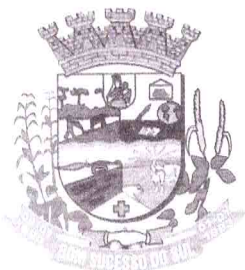
Recebi da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, sita a Rua Cândido Merlo, 290, CNPJ 80.874.100/0001-86, o valor de R\$= 100,00 (cem reais).

REFERENTE: a ½ diária de viagem para Chapecó-SC, a serviço do Departamento Municipal Assistência Social, para participar do curso: Conexão CNM – Gestão de Políticas Públicas Federais, com veículo oficial.

Bom Sucesso do Sul, 31 de julho de 2026.



TALISE LARISE DE ANDRADE VERNEKI
CPF/MF 102.762.539-81



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ PORTARIA Nº 377, DE 31 DE JULHO DE 2026.

Conceder Diária de Viagem a servidores municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:

RESOLVE

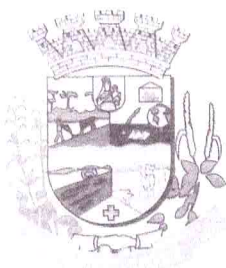
Art. 1º Conceder aos servidores abaixo relacionadas diárias de viagem em razão do deslocamento à cidade de **Chapecó – SC**, a serviço da Administração Municipal, para participação do Curso: Conexão CNM – Gestão das políticas públicas federais.

Servidor	Cargo/Função	Data e horários	Quantidade	Transporte
Juliane Nunes da Silva Nesi	Nutricionista	31/07/2026 Saída: 05:00h Retorno: 21:00h	½ (meia) diária	Veículo Oficial
Andriele Cristina Schlickmann	Contadora	31/07/2026 Saída: 05:00h Retorno: 21:00h	½ (meia) diária	Veículo Oficial
Joares Telles de Ramos Junior	Cirurgião Dentista	31/07/2026 Saída: 05:00h Retorno: 21:00h	½ (meia) diária	Veículo Oficial
Talise Larise de Andrade Verneki	Assistente Administrativo	31/07/2026 Saída: 05:00h Retorno: 21:00h	½ (meia) diária	Veículo Oficial
Lidiane de Mello Faversani	Diretor de Saúde	31/07/2026 Saída: 05:00h Retorno: 21:00h	½ (meia) diária	Veículo Oficial

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 31 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 31 (trinta e um) dias do mês de julho do ano de 2026.


MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

ANEXO II SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Nome Completo: TALISE LARISE DE ANDRADE VERNEKI

Cargo/Função: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Matrícula: 676-9/3

Departamento: DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dados Bancários:

Banco: 748 Agência: 0740 Conta: 30032-5

2. DADOS DA VIAGEM

Destino (Cidade/Estado): CHAPECÓ-SC

Data de Saída: 31/07/2026

Horário de Saída: 05:00

Data de Retorno: 31/07/2026

Horário Previsto de Retorno: 20:00

Tempo estimado de afastamento: 15 horas

Meio de Transporte:

☒ (X) Veículo Oficial

☐ () Ônibus

☐ () Avião

☐ () Outro: _____

Placa do veículo oficial (quando aplicável):

3. FINALIDADE DA VIAGEM

Participação no evento "Gestão das políticas públicas federais: uso da plataforma

Observa Políticas Públicas – Edição Chapecó/SC"

4. INTERESSE PÚBLICO ENVOLVIDO

Descrever objetivamente os benefícios esperados para a Administração Pública Municipal:

Aprimorar a gestão municipal por meio da qualificação do servidor em planejamento, monitoramento, análise de custos, captação de recursos e acompanhamento de indicadores, contribuindo para maior eficiência na execução das políticas públicas.

5. EVENTO / REUNIÃO / ATIVIDADE

☒ (x) Curso

☐ () Capacitação

☐ () Congresso

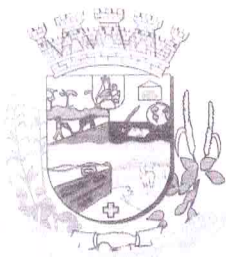
☐ () Seminário

☐ () Reunião Técnica

☐ () Representação Oficial

☐ () Transporte Sanitário

☐ () Outra atividade institucional



Município de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 80.874.100/0001-86

Descrição: Evento "Gestão das políticas públicas federais: uso da plataforma Observa Políticas Públicas – Edição Chapecó/SC."

6. PERNOITE

- () Sim
(X) Não

7. ENQUADRAMENTO DA DIÁRIA

- () Auxílio Deslocamento (até 10 horas)
(X) Meia Diária (acima de 10 horas até 12 horas)
() Diária Integral
Quantidade: 01
Valor Unitário: R\$ 100,00 (cem reais).
Valor Total: R\$ 100,00 (cem reais).

8. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, que o deslocamento atende ao interesse público e que apresentarei a prestação de contas no prazo legal de até 05 (cinco) dias úteis após o retorno, conforme legislação municipal.
Bom Sucesso do Sul, 28 de julho de 2026.

Tobias J. J. Vermeir
Assinatura do Solicitante

9. PARECER DO DIRETOR DO DEPARTAMENTO

- (X) Favorável
() Desfavorável

Justificativa: Qualificação de servidor.

Data: 29/07/26

[Assinatura]
Assinatura do Diretor do Departamento

10. AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- (X) Autorizado
() Não Autorizado

Valor autorizado: R\$ 100,00

Data: / /

Município de Bom Sucesso do Sul
[Assinatura]
Autoridade Competente
Prefeito



DOC ou TED Eletrônico**Debitado**

Agência 495-2
Conta corrente 74287-2 BOM SUCESSBL PSB FNAS

Creditado

Banco 748 BCO COOPERATIVO SICREDI S.A.
Agência (sem DV) 740 SICREDI IGUAÇU PR SC E REGIAO
Conta corrente (com DV) 300325
CPF 102.762.539-81
Nome favorecido TALISE LARISE DE ANDRADE VERNEKI
Finalidade CREDITO EM CONTA
Número documento 73.101
Valor 100,00
Destinação 0
Data transferência 31/07/2026
"Ç" - CNPJ diferente
Autenticação SISBB 98C6EEDF242DBA50

Assinada por JB536076 MATEUS DALLAGNOL
JI625244 MAICO DIOGO FAVERSANI

31/07/2026 10:17:20
31/07/2026 10:19:04

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JI625244 MAICO DIOGO FAVERSANI.



Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ
e-mail: pmbssul@bssul.pr.gov.br

ANEXO III DA LEI MUNICIPAL Nº 1.790/2026

RELATÓRIO DE VIAGEM E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1.790/2026

1. Identificação do Beneficiário

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

Unidade Administrativa: Departamento de Assistência Social

Nome do Servidor Beneficiário: Talise Larise de Andrade Verneki

Matrícula: 6769/3

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 3338/2026

2. Dados da Viagem

Destino: Chapecó - SC

Data de Saída: 31/07/2026

Hora de Saída: 05h

Data de Retorno: 31/07/2026

Hora de Retorno: 20h

3. Diária Recebida

Tipo:

☐ Auxílio Deslocamento

☒ Meia Diária

☐ Diária Integral

Quantidade: 01

Valor Recebida: R\$ 100,00

4. Relatório das Atividades Realizadas

Participação do Curso: Conexão CNM – Gestão das políticas públicas federais.

5. Resultado Obtidos (Resultado Alcançados e os Benefícios para Administração Municipal)



Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul

ESTADO DO PARANÁ
e-mail: pmbssul@bssul.pr.gov.br

6. Comprovação de Participação

Anexar, quando Aplicável:

- ☐ Certificado
- ☐ Lista de Presença
- ☐ Declaração de Participação
- ☐ Convite Oficial
- ☐ Ata/Reunião
- ☐ Ordem de Serviço
- ☐ Comprovante de Atendimento
- ☐ Outros

Especificar:

7. Comprovantes de Deslocamento.

Anexar, quando Aplicável:

- ☐ Bilhete de Passagem
- ☐ Cartão de Embarque
- ☐ Relatório de Veículo Oficial
- ☐ Comprovante de Pedágio
- ☐ Ata/Reunião
- ☐ Outros

Especificar:

8. Declaração.

Declaro que a viagem foi realizada conforme autorizado, que as atividades descritas correspondem à realidade e que os documentos anexados comprovam o cumprimento da finalidade pública do deslocamento.

Bom Sucesso do Sul, 03 de setembro de 2026.

TALISE LARISE DE ANDRADE VERNEKI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

9. Análise da Chefia Imediata

- ☒ Prestação de Contas Aprovada
- ☐ Prestação de Contas Aprovada com Ressalvas
- ☐ Prestação de Contas Rejeitada

Observações: _____

Bom Sucesso do Sul, 03 de setembro de 2026.

RONISE JANE RAVANELLI
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL