PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

NOTA DE EMPENHO

C.N.P.J 80.874.100/0001-86

Nº DO EMPENHO/TIPO	DATA EMISSÃO
004717/2026 Ordinário	09.10.26

ÓRGÃO 02 GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE 04 CONTROLE INTERNO 04.122.0002
DOTAÇÃO 04.122.0002.2005 AÇÕES OPERACIONAIS DE CONTROLE INTERN — Nº CONTA 00020|01584
3.3.90.14.14.01.00 SERVIDORES EFETIVOS

CREDOR MARCELO DAMBROS 027.995.259-70 03587
ENDEREÇO LEO WEISSHEIMER 412 CENTRO — CIDADE ITAPEJARA DO OESTEPR

LICITAÇÃO	NÚMERO	CONVÊNIO	CONTRATO	EMISSÃO	VENCIMENTO
Não se Aplica					

VALOR ORÇADO	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
3.000,00	2.760,00	600,00	2.160,00

QUANT.	ESPECIFICAÇÃO		VALOR TOTAL
1,00	Refere-se a despesa com 1 e 1/2 diária de viagem para Curitiba-PR, com veículo oficial, a serviço da Administração Municipal, para participação do Curso PROGOV - Gestão que Transforma Políticas Públicas, promovido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).	600,00	600,00
	TOTAL DAS RETENÇÕES:		

FONTE DE RECURSO	TOTAL LÍQUIDO	
Recursos Ordinários (Livres)		600,00

NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

EMITIDO	VISTO	AUTORIZO A DESPESA
ANDRIELE CRISTINA SCHLICKMANN	MATEUS DALLAGNOL	MAICO DIOGO FAVERSANI
CONTADORA	DIRETOR DEPTO. FINANÇAS	PREFEITO MUNICIPAL

ORDEM DE PAGAMENTO

PAGUE-SE AO FAVORECIDO O VALOR ACIMA ESPECIFICADO, PROVENIENTE DESTA NOTA DE EMPENHO.

13 DE 10 DE 26

TESOURARIA

RECIBO R$

DECLARO (AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI (EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTE EMPENHO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO E PELA QUAL DOU (AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

____ DE ____ DE ____

CREDOR

BANCO

Nº CHEQUE

Nº DA CONTA

ANOTAÇÕES

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 538, DE 09 DE OUTUBRO DE 2026.

Concede diária de viagem a servidores municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:

RESOLVE

Art. 1º Conceder aos servidores abaixo relacionadas diárias de viagem em razão do deslocamento à cidade de **Curitiba– PR**, a serviço da Administração Municipal, para participação do Curso PROGOV: Gestão que transforma políticas públicas.

Servidor	Cargo/Função	Data e horários	Quantidade	Transporte
Jeans Lucas Esquivel Santos	Engenheiro Civil	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Fernando da Silva	Auditor Fiscal da Receita Municipal	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Yonara Beatriz Penso	Assessora da Divisão de Contratos e Convênios	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Andreia Zanella	Diretora de Gabinete	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Fabio Zanella	Técnico em Informática	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Juliane Nunes da Silva Nesi	Nutricionista	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Marilete Chiarelotto	Chefe da Divisão de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Marcelo Dambros	Coordenador do Sistema de Controle Interno	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial
Jucimar Girardello de Freitas	Motorista	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial

Lidiane de Mello Faversani	Diretora do Departamento de Saúde	**13/10/2026** **14/10/2026** **15/10/2026** Saída: 05:00h Retorno: 03:00h	01 e ½ (uma e meia) diárias	Veículo Oficial

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 09 (nove) dias do mês de outubro do ano de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO

SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIA

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Nome Completo: **MARCELO DAMBROS**
Cargo/Função: **COORDENADOR DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO**
Matrícula: **3875/1**
Departamento: **GABINETE DO PREFEITO**
Dados Bancários:
Banco: **BRASIL** Agência: **2169-5** Conta: **6237-5**

2. DADOS DA VIAGEM

Destino (Cidade/Estado): **CURITIBA - PR**
Data de Saída: **13/10/2026**
Horário de Saída: **05:00**
Data de Retorno: **15/10/2026**
Horário Previsto de Retorno: **03:00**
Tempo estimado de afastamento: **46 HORAS**
Meio de Transporte: **VAN**
(X) Veículo Oficial
( ) Ônibus
( ) Avião
( ) Outro: _____
Placa do veículo oficial (quando aplicável): _____

3. FINALIDADE DA VIAGEM

Curso: PROGOV: Gestão que transforma políticas públicas.

4. INTERESSE PÚBLICO ENVOLVIDO

Aquisição de Conhecimento PROGOV.

5. EVENTO / REUNIÃO / ATIVIDADE

(x) Curso
( ) Capacitação
( ) Congresso
( ) Seminário
( ) Reunião Técnica
( ) Representação Oficial
( ) Transporte Sanitário
( ) Outra atividade institucional
Descrição:_____

6. PERNOITE

(x) Sim
( ) Não

7. ENQUADRAMENTO DA DIÁRIA

( ) Auxílio Deslocamento (até 10 horas)
( ) Meia Diária (acima de 10 horas até 12 horas)
(x) Diária Integral
Quantidade: 01 e ½
Valor Unitário: R$ 400,00
Valor Total: R$ 600,00

8. DECLARAÇÃO DO SOLICITANTE

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, que o deslocamento atende ao interesse público e que apresentarei a prestação de contas no prazo legal de até 05 (cinco) dias úteis após o retorno, conforme legislação municipal.

Bom Sucesso do Sul, 06 de Outubro de 2026.

Marcelo Lamb

Assinatura do Solicitante

9. PARECER DA CHEFIA IMEDIATA

( ) Favorável
( ) Desfavorável

Justificativa: _____

Data: 07/10/26.

Assinatura da Chefia Imediata

10. AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

(x) Autorizado
( ) Não Autorizado
Valor autorizado: R$ 600,00
Data: 07/10/26

Município de Bom Sucesso do Sul
MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Assinatura da Autoridade Competente

Outlook

[SISEGP] Inscrição de Evento Confirmada

De nao_responder@tce.pr.gov.br <nao_responder@tce.pr.gov.br>
Data Seg, 21/09/2026 17:22
Para marcelodambros@hotmail.com <marcelodambros@hotmail.com>

O Tribunal de Contas do Estado do Paraná confirma a sua inscrição para o Evento abaixo:

Evento: PROGOV: Gestão Que Transforma Políticas Públicas

Turma: PROGOV: Gestão Que Transforma Políticas Públicas

Período:

Dia 13/10/2026 das 15:00 às 21:00

Dia 14/10/2026 das 08:00 às 18:00

Local: Centro de Eventos Sistema FIEP

Endereço: Av. Comendador Franco,1341

Município: CURITIBA/PR

Inscrito: MARCELO DAMBROS

PROGOV

GESTÃO QUE TRANSFORMA POLÍTICAS PÚBLICAS

13/10 15h às 20h30 **14/10** 8h30 às 17h

Centro de Eventos FIEP, Auditório Mario de Mari,
Av. Comendador Franco, 1341, Jardim Botânico, Curitiba/PR.

1º dia – 13 de OUTUBRO

15h	**Credenciamento**	
16h	Abertura	Conselheiro Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - **Ivens Z. Linhares**
16h30	Palestra Magna	**Fernando Abrucio** - Cientista Político e Professor FGV-SP
17h30	***Destaque para Gestão e Governança***	
17h50	ProGov: Gestão que Transforma Políticas Públicas	Conselheiro Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - **Ivens Z. Linhares**
18h20	***Destaque para Transparência, Controle e Relacionamento com o Cidadão e RPPS***	
19h	***Coquetel de Confraternização***	

2º dia – 14 de OUTUBRO

08h30	**Credenciamento**	
09h	Administração Financeira e o Impacto da Reforma Tributária nos Municípios	**Wilmar da Costa Martins Junior** - Diretor da Escola de Gestão Pública do TCE-PR
9h30	***Destaque para Administração Financeira***	
10h	Os Desafios da Atenção Básica	**Fabio de Mello** - Sec. Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu e Presidente COSEMS
10h30	***Destaque para Saúde***	
11h	Ministério Público e a Atuação Conjunta com o TCE na Proteção Social Básica	**Keity Fabiane da Cruz** - Assistente Social do Ministério Público do Estado do Paraná
11h30	***Destaque para Assistência Social***	
12h	**INTERVALO PARA ALMOÇO**	
14h	RCDs: a Inserção do Legislativo e dos Conselhos Municipais nas Contas de Governo	**Rafael Ayres** - Coordenador Geral de Fiscalização do TCE-PR **Eduardo Schnorr** - Coordenador da CCONTAS – TCE-PR
14h45	Defesa Civil: A Urgência do El Niño	**Cel. Ivan Ricardo Fernandes** - Coordenador Executivo Defesa Civil PR
15h15	***Destaque para Meio Ambiente***	
15h25	Planejamento e Gestão das Contratações Públicas	**Marcus Machado** - Coordenador da CAGE – TCE/PR
15h55	***Destaque para Aquisições e Contratações***	
16h05	Gestão da Educação Municipal: Avanços, Desafios e Perspectivas	**Adriana Palmieri** - Presidente da Undime Secretária de Educação de Maringá
16h35	***Destaque para Educação***	
17h	**Coquetel de Encerramento**	**Inscrições: Site TCE-PR, portal EGP**

Durante o evento serão realizadas rodas de conversa sobre os questionários PROGOV 2026 nas áreas de relacionamento sobre os temas: **Educação, Saúde, Assistência Social e Meio Ambiente.**

Realizadores: TCEPR Tribunal de Contas do Estado do Paraná | EGP Escola de Gestão Pública **Apoiador:** Sistema Fiep FIEP

GOVERNO

Assinatura de transação pendente

G332141353372699007
14/10/2026 13:57:57

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome	PM BOM SUCESSO SUL -IPM
Agência	495-2
Conta corrente	16620-0

Creditado

Nome	MARCELO DAMBROS
Agência	2169-5
Conta corrente	6237-5
Valor	75,00
Destinação	0
Data	Nesta data

Assinada por	JB521393 MATEUS DALLAGNOL	14/10/2026 13:57:09
	JI620584 MAICO DIOGO FAVERSANI	14/10/2026 13:57:57

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JI620584 MAICO DIOGO FAVERSANI.

GOVERNO

Assinatura de transação pendente

G333091710175749007
09/10/2026 17:13:43

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome	PM BOM SUCESSO SUL -IPM
Agência	495-2
Conta corrente	16620-0

Creditado

Nome	MARCELO DAMBROS
Agência	2169-5
Conta corrente	6237-5
Valor	525,00
Destinação	0
Data	13/10/2026

Assinada por	JI620584 MAICO DIOGO FAVERSANI	09/10/2026 17:12:38
	JB521393 MATEUS DALLAGNOL	09/10/2026 17:13:43

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB521393 MATEUS DALLAGNOL.

ANEXO III DA LEI MUNICIPAL Nº 1.790/2026

RELATÓRIO DE VIAGEM E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS
Lei Municipal nº 1.790/2026

1. Identificação do Beneficiário

Órgão: Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul
Unidade Administrativa: Controle Interno
Nome do Servidor Beneficiário: Marcelo Dambros
Matrícula: 3875/1
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 4717/2026

2. Dados da Viagem

Destino: Curitiba - PR
Data de Saída: 13/10/2026
Hora de Saída: 05h
Data de Retorno: 15/10/2026
Hora de Retorno: 03h

3. Diária Recebida

Tipo:
( ) Auxílio Deslocamento
(X) Meia Diária
(X) Diária Integral
Quantidade: 1,5 (uma diária e meia)
Valor Recebida: R$ 525,00

4. Relatório das Atividades Realizadas

Participação do Curso PROGOV: Gestão que transformar políticas públicas.

5. Resultado Obtidos (Resultado Alcançados e os Benefícios para Administração Municipal)

6. Comprovação de Participação

Anexar, quando Aplicável:
( ) Certificado
( ) Lista de Presença
( ) Declaração de Participação
( ) Convite Oficial
( ) Ata/Reunião
( ) Ordem de Serviço
( ) Comprovante de Atendimento
( ) Outros
Especificar:

7. Comprovantes de Deslocamento.

Anexar, quando Aplicável:
( ) Bilhete de Passagem
( ) Cartão de Embarque
( ) Relatório de Veículo Oficial
( ) Comprovante de Pedágio
( ) Ata/Reunião
( ) Outros
Especificar:

8. Declaração.

Declaro que a viagem foi realizada conforme autorizado, que as atividades descritas correspondem à realidade e que os documentos anexados comprovam o cumprimento da finalidade pública do deslocamento.

Bom Sucesso do Sul, 21 de outubro de 2026.

MARCELO DAMBROS
COORDENADOR DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO

9. Análise da Chefia Imediata

( ) Prestação de Contas Aprovada
( ) Prestação de Contas Aprovada com Ressalvas
( ) Prestação de Contas Rejeitada
Observações:_____

Bom Sucesso do Sul, 21 de outubro de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
PREFEITO MUNICIPAL